



ประกาศสถาบันวิจัยพหุศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์เพื่อคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ แบบเพิ่มศักยภาพ
ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

ตามประกาศสถาบันวิจัยพหุศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง ขยายระยะเวลาการรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ แบบเพิ่มศักยภาพ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ตำแหน่งเลขที่ EP๒๓๐๐๑๑ อัตราจ้างเดือนละ ๒๑,๗๕๐ บาท จำนวน ๑ อัตรา สังกัดงานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ นั้น

บัดนี้ สถาบันวิจัยพหุศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ เพื่อคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ แบบเพิ่มศักยภาพ ตามรายชื่อ ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล
๑	นายธีรพงษ์ หน่อแก้ว
๒	นายภัทรวัฒน์ ธิเชียว
๓	นางสาวภาวิดา วงศ์ปัญญา

๑. ขอให้บุคคลผู้มีรายชื่อดังกล่าวข้างต้น เข้ารับการทดสอบบุคลิกภาพทางด้านจิตวิทยา ในวันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ระยะเวลา ๑๓.๐๐ น. ณ โรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ โดยดำเนินการตามขั้นตอน การเข้ารับการทดสอบทางจิตวิทยา ตามประกาศแนบท้ายนี้ และผู้สอบต้องชำระเงินด้วยตนเอง

๒. ขอให้บุคคลผู้มีรายชื่อดังกล่าวข้างต้น เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๓ สถาบันวิจัยพหุศาสตร์ (ขอให้มาก่อนเวลา อย่างน้อย ๑๐ นาที) โดยให้จัดทำไฟล์ สำหรับนำเสนอ ๑๕ นาที - แนะนำตนเองและผลงานที่ผ่านมา พร้อมทั้ง ให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับเว็บไซต์ของสถาบันฯ (mdri.cmu.ac.th) ส่งไฟล์นำเสนอมาที่ mdri@cmu.ac.th ภายในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๗

๓. ประกาศผลการคัดเลือก ในวันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ทางเว็บไซต์สถาบันวิจัยพหุศาสตร์ mdri.cmu.ac.th และผ่านระบบรับสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU HR e-Recruitment) กองบริหารงานบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/>

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๗

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.สัญญาชัย จตุรสิทธา)
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพหุศาสตร์

ขั้นตอนการเข้ารับการทดสอบทางจิตวิทยา สำหรับบุคลากรแรกเข้ามหาวิทยาลัยเชียงใหม่

1

ติดต่อจุดที่ 1 เพื่อลงทะเบียนผู้ป่วย ณ ตู๋ลงทะเบียน (CEOS) (ณ ชั้น 1 อาคารเฉลิมพระบารมี)
ในวันที่ท่านได้รับแจ้งจากหน่วยงานที่ท่านสมัคร

2

ติดต่อห้องตรวจผู้ป่วยนอก OPD เบอร์ 24 เพื่อบันทึกข้อมูลในระบบ (ณ ชั้น 2 ตึกตะวันตก กังวานพงศ์)
(กรุณามาติดต่อก่อนเวลาทดสอบอย่างน้อย 30 นาที)

3

ติดต่อชำระเงิน เพื่อรับใบเสร็จรับเงิน (ณ ศูนย์รับเงิน 2 ชั้น 1 อาคารเฉลิมพระบารมี)
กรุณาเก็บใบเสร็จรับเงินไว้ เพื่อยื่นให้นักจิตวิทยาในเวลาทดสอบ

(อัตราค่าใช้จ่ายตามที่โรงพยาบาลกำหนด)

4

รอทำการทดสอบ ณ ห้องตรวจผู้ป่วยนอก OPD เบอร์ 24 เวลา 13.00 น. หรือ 14.30 น.
ตามที่ท่านได้รับแจ้งจากหน่วยงานที่สมัคร (ใช้เวลาในการทดสอบประมาณ 1 ชั่วโมง)

หมายเหตุ

1. หากท่านได้รับแจ้งให้ทดสอบในเวลา 13.00 น. กรุณามาติดต่อก่อนเวลา 12.30 น.
หากท่านได้รับแจ้งให้ทดสอบในเวลา 14.30 น. กรุณามาติดต่อก่อนเวลา 14.00 น.
2. นักจิตวิทยาจะทำการส่งผลให้หน่วยงานที่ท่านสมัครภายใน 5 วันทำการ
โดยท่านจะไม่ได้ทราบผลของตนเอง