



## คู่มือ

ตัวชี้วัดเพื่อการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๕๗

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

(ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒ หลังการเจรจา)



CMU : University of Excellence  
Where Nature Nurtures Beautiful Intelligence



## คู่มือ

ตัวชี้วัดเพื่อการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๕๗

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

**(ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒ หลังการเจรจา)**

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ : มหาวิทยาลัยแห่งความเป็นเลิศ  
ที่ 1 ที่ธรรมชาติชัดเกล้าภูมิปัญญาที่งดงาม

## คำนำ

การจัดทำตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงานประจำปี ถือเป็นกระบวนการหรือกลไกอย่างหนึ่งที่ช่วยสร้างความร่วมมือและการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการขับเคลื่อนแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ให้บรรลุผลสำเร็จตามวิสัยทัศน์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ ดังนั้น ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ เป็นต้นมา มหาวิทยาลัยจึงมีนโยบายให้ส่วนงานต่างๆ จัดทำคำรับรองการปฏิบัติงาน โดยให้มีการลงนามอย่างเป็นทางการระหว่างผู้บริหารส่วนงานในฐานะผู้ทำคำรับรองกับท่านอธิการบดีในฐานะผู้รับคำรับรอง เพื่อร่วมกันดำเนินงานตามแผนให้เกิดผลในทางปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมเพิ่มขึ้น พร้อมทั้งให้มีการติดตามประเมินผลตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ทุกระยะในรอบ ๖ เดือน รอบ ๙ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน โดยให้ส่วนงานบันทึกข้อมูล/รายงานผลการดำเนินงานผ่านทางระบบ CMU-PA (Chiang Mai University – Performance Assessment) ที่มหาวิทยาลัยได้พัฒนาขึ้น

มหาวิทยาลัยจึงได้จัดทำคู่มือตัวชี้วัดเพื่อการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๕๗ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒ หลังการเจรจา) ที่มีการกำหนดช่วงระยะเวลาการเก็บข้อมูล คำอธิบาย เกณฑ์การให้คะแนน และข้อมูลที่ต้องการ เพื่อสร้างความเข้าใจที่ตรงกันและใช้ประโยชน์ร่วมกันทั้งในระดับมหาวิทยาลัยและระดับส่วนงาน รวมทั้งเพื่อให้สอดคล้องกับข้อเสนอแนะของส่วนงานที่ได้รับในช่วงการเจรจาคำรับรองฯ ที่ผ่านมา มหาวิทยาลัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือฯ ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒ นี้ จะเป็นแนวทางให้ส่วนงานได้เตรียมความพร้อมในเรื่องต่างๆ ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานต่อไป

กองแผนงาน  
สำนักงานมหาวิทยาลัย

๒  
สารบัญ

หน้า

คำนำ

ก

สารบัญ

ข

วิธีการคำนวณผลการประเมินของตัวชี้วัด

๑

คำอธิบาย : ตัวชี้วัดเพื่อการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน

**ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : พัฒนาการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพในระดับสากล**

๑.๑ ร้อยละของการพัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF)

๕

๑.๒ จำนวนหลักสูตรสหกิจศึกษา

๖

๑.๓ จำนวน International course

๗

๑.๔ จำนวนหลักสูตรปริญญาเอก (PhD program)

๘

๑.๕ จำนวนทุนการศึกษาสำหรับหลักสูตรนานาชาติ

๙

๑.๖ จำนวนนักศึกษาต่างชาติทั้งหมดในแต่ละปี

๑๐

๑.๗ จำนวนศาสตราจารย์อาคันตุกะ (Visiting professor)

๑๑

๑.๘ ผลการตรวจสอบและประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของส่วนงาน

๑๓

๑.๙ จำนวนหลักสูตร/กระบวนวิชาที่จัดการเรียนการสอนสอดคล้องกับทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

๑๔

**ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนางานวิจัยและสร้างนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอน การพัฒนา**

**เศรษฐกิจ สังคม และความมั่นคงของท้องถิ่น ประเทศ และสากล**

๒.๑ จำนวนสาขาวิชาที่ได้รับการจัดอันดับเป็นอันดับ ๑ ของประเทศ

๑๗

๒.๒ จำนวนโครงการวิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุนการทำวิจัย

๑๙

๒.๓ จำนวนผลงานวิจัยที่พัฒนาต่อยอดเชิงพาณิชย์และอุตสาหกรรม

๒๑

๒.๔ จำนวนเงินทุนวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์จากแหล่งทุนภายนอก

๒๓

๒.๕ จำนวนผลงานวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์ เผยแพร่ หรือนำไปใช้ประโยชน์ใน  
ระดับชาติหรือระดับนานาชาติ

๒๕

๒.๖ จำนวนบทความวิจัยได้รับการอ้างอิง (Citation) ใน Refereed Journal หรือในฐานข้อมูลระดับชาติ  
หรือระดับนานาชาติ

๓๐

๒.๗ ร้อยละของอาจารย์และนักวิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุนการทำวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์จาก  
แหล่งทุนภายในและภายนอก ต่อ อาจารย์และนักวิจัยทั้งหมด

๓๒

๒.๘ จำนวนผลงานวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ที่ได้ยื่นขอจดทะเบียนสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร และลิขสิทธิ์

๓๔

๒.๙ ร้อยละของอาจารย์ประจำคุณวุฒิปริญญาเอกที่บรรจุใหม่ที่มีงานวิจัยภายใน ๕ ปี

๓๕

**ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : พัฒนาการบริการวิชาการและการให้บริการบนฐานความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น**

๓.๑ จำนวนโครงการ/กิจกรรมด้าน Health Hub

๓๖

๓.๒ จำนวนผลงานการให้บริการของ Science Park

๓๖

๓.๓ จำนวนผลงานด้านพลังงานทดแทนและพลังงานทางเลือก

๓๖

๓.๔ จำนวนผลงานด้านข้าวล้านนา

๓๖

๓.๕ จำนวนผลงานด้านเกษตรที่สูง

๓๗

๓.๖ จำนวนโครงการ/กิจกรรมภายใต้โครงการพร้าวโมเดล

๓๗

๓.๗	จำนวนโครงการ/กิจกรรมภายใต้โครงการพัฒนาอภิมหาวิทยาลัยตามแนวพระราชดำริฯ	๓๗
๓.๘	จำนวนโครงการ/กิจกรรมภายใต้โครงการ ๕๐ ปี มช. รับใช้สังคม(ดำเนินการภายในปี ๒๕๕๗)	๓๗
๓.๙	<b>จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ให้บริการวิชาการ ณ ศูนย์การศึกษาสมุทรสาคร</b>	๓๗
๓.๑๐	จำนวนผลงานด้าน Safety Food	๓๘
๓.๑๑	จำนวนผลงานด้านผู้สูงอายุ	๓๘
๓.๑๒	จำนวนผลงานด้านการบริหารจัดการน้ำ	๓๘
๓.๑๓	จำนวนผลงานด้านภัยพิบัติธรรมชาติ	๓๘
๓.๑๔	จำนวนผลงานแก้ไขปัญหาเสพติด	๓๘

**ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : มุ่งทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีไทยท้องถิ่นล้านนาและกลุ่มชาติพันธุ์ และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม**

๔.๑	ระดับความสำเร็จของการเป็นศูนย์กลางการพัฒนา ค้นคว้าความรู้ และการเผยแพร่ข้อมูลด้าน ล้านนาคดีศึกษา	๓๙
๔.๒	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาศักยภาพศูนย์ชาติพันธุ์และการพัฒนา	๔๐
๔.๓	จำนวนโครงการที่นำองค์ความรู้ไปประยุกต์เพื่อทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น และกลุ่มชาติพันธุ์	๔๑
๔.๔	จำนวนโครงการที่นำศักยภาพทางวิชาการไปประยุกต์เพื่อการอนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	๔๒
๔.๕	จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่นำพลังงานสะอาด พลังงานทดแทนมาใช้ การลดร่องรอยคาร์บอนและการใช้โฟม ภายในส่วนงาน	๔๓

**ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : พัฒนาความเป็นสากลของมหาวิทยาลัย**

๕.๑	จำนวนหลักสูตรสองภาษา (Bilingual) และหลักสูตรนานาชาติ	๔๕
๕.๒	จำนวนหลักสูตร Double degree Program และ Joint degree Program	๔๖
๕.๓	จำนวนหลักสูตรที่สามารถถ่ายโอนหน่วยกิตกับสถาบันวิชาการต่างประเทศได้	๔๗
๕.๔	ร้อยละของนักศึกษาและบุคลากรที่เข้ารับการอบรมและสอบผ่านการทดสอบทักษะภาษาอังกฤษ/ภาษาอาเซียน	๔๘
๕.๕	จำนวนนักศึกษาที่มีการแลกเปลี่ยนในกลุ่มประเทศอาเซียนและนานาชาติทั้ง Inbound และ/หรือ Outbound	๔๙
๕.๖	จำนวนบุคลากรสายวิชาการ (อาจารย์และนักวิจัย) และบุคลากรสายปฏิบัติการที่มีการแลกเปลี่ยนในกลุ่ม ประเทศอาเซียนและนานาชาติทั้ง Inbound และ/หรือ Outbound	๕๐
๕.๗	จำนวนองค์ความรู้ด้านอาเซียน	๕๑
๕.๘	จำนวนโครงการพัฒนาทักษะฝีมือแรงงาน ผู้ประกอบการ การท่องเที่ยวบริการ และ/หรือ การค้าชายแดน	๕๒

**ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดีและมีประสิทธิภาพ**

๖.๑	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานของส่วนงาน	๕๓
๖.๒	ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการข้อมูลของส่วนงานในระบบ CMU-MIS ให้สามารถรองรับ การตัดสินใจทางการบริหารได้อย่างถูกต้อง	๕๕
๖.๓	ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการและพัฒนาระบบฐานข้อมูลในระบบ CMU-MIS ให้สามารถ รองรับการตัดสินใจทางการบริหารได้อย่างถูกต้อง	๕๗
๖.๔	<b>จำนวนเงินรายได้ทั้งหมดของส่วนงาน</b>	๖๐

๖.๕ ร้อยละของบุคลากรด้านบริหารวิชาการได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการ ต่อบุคลากรด้านบริหารวิชาการทั้งหมด	๖๑
๖.๖ ร้อยละของบุคลากรสายวิชาการ (อาจารย์และนักวิจัย) ได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถใน การสอน การวิจัย และทักษะในวิชาชีพต่อบุคลากรสายวิชาการทั้งหมด	๖๒
๖.๗ ร้อยละของบุคลากรสายปฏิบัติการได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการทำงาน ต่อบุคลากรสายปฏิบัติการทั้งหมด	๖๓
๖.๘ ระดับความสำเร็จของการเป็น Creative Campus	๖๔
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๗ (เพิ่ม) : การพัฒนาตามแนวทางการบริหารที่ผู้บริหารส่วนงานแถลงต่อสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่</b>	
๗.๑ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาตามแนวทางการบริหารที่ผู้บริหารส่วนงานแถลงต่อสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่	๖๕
<b>ภาคผนวก</b>	
- (ตัวอย่าง) บัญชีรายชื่อวารสารวิชาการ (List of Approved National / International Journals)	๖๘
- (ตัวอย่าง) ผลการจัดอันดับจากฐานข้อมูล ISI Web of Science (Science Citation Index Expand, Social Sciences Citation index, Art and Humanities Citation Index)	๘๕
- คำสั่งมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติงาน ของส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๖	๙๑

## วิธีการคำนวณผลการประเมินของตัวชี้วัด

การประเมินผลคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงานมีรูปแบบการคำนวณผลการประเมินตามลักษณะของตัวชี้วัดหลายลักษณะและแบ่งระดับคะแนนของผลการประเมิน โดยมีรายละเอียดและตัวอย่างการคำนวณ ดังนี้

### ● ลักษณะของตัวชี้วัด

๑. **ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ** เช่น ตัวชี้วัดที่ ๒.๙ ร้อยละของอาจารย์และนักวิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุนการทำวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์จากแหล่งทุนภายในและภายนอกต่ออาจารย์และนักวิจัยทั้งหมด ซึ่งตัวชี้วัดในลักษณะนี้แนวทางในการประเมินจะมีการกำหนดเป้าหมายและเกณฑ์การให้คะแนนที่เหมาะสม โดยอาจใช้ผลการดำเนินงาน ๓ ปีที่ผ่านมาของส่วนงานเป็นฐานในการให้คะแนนตัวชี้วัด หรืออาจใช้เกณฑ์มาตรฐานคุณภาพของชาติ เกณฑ์มาตรฐานสากล และเกณฑ์มาตรฐานของมหาวิทยาลัยตามที่เห็นสมควร

๒. **ตัวชี้วัดตามขั้นตอนการดำเนินงาน (Milestone)** เช่น ตัวชี้วัดที่ ๖.๒ ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการข้อมูลของส่วนงานในระบบ CMU-MIS ให้สามารถรองรับการตัดสินใจทางการบริหารได้อย่างถูกต้อง ซึ่งตัวชี้วัดในลักษณะนี้มีแนวทางในการประเมินจะกำหนดระดับคะแนนในแต่ละขั้นตอนการดำเนินงาน และผลการประเมินจะเป็นไปตามผลการดำเนินงานที่ครบถ้วนและสมบูรณ์ในขั้นตอนนั้นจากขั้นที่ ๑ ถึงขั้นที่ ๕

๓. **ตัวชี้วัดที่มีตัวชี้วัดย่อยเชิงปริมาณและ/หรือ Milestone รวมกัน** เช่น ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานของส่วนงาน ซึ่งตัวชี้วัดในลักษณะนี้จะต้องแจกแจงเป็นตัวชี้วัดย่อยหลายตัวชี้วัด แนวทางการประเมินจะมีการกำหนดค่าน้ำหนัก ค่าเป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และผลคะแนนที่ได้ตามเกณฑ์ทั้งในแต่ละตัวชี้วัดย่อยและในภาพรวมของส่วนงาน

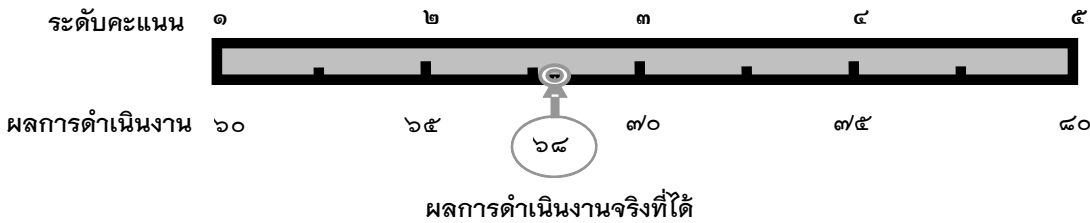
### ● ระดับคะแนนของผลการประเมินในแต่ละระดับ เป็นดังนี้

ระดับคะแนน	ผลการประเมิน
๔.๕๑๐๐ – ๕.๐๐๐๐	ดีมาก
๓.๕๑๐๐ – ๔.๕๐๐๐	ดี
๒.๕๑๐๐ – ๓.๕๐๐๐	พอใช้
๑.๕๑๐๐ – ๒.๕๐๐๐	ต้องปรับปรุง
๐.๐๐๐๐ – ๑.๕๐๐๐	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

- ตัวอย่างวิธีการคำนวณผลการประเมินของตัวชี้วัดทั้ง ๓ ลักษณะ/แบบ

### แบบที่ ๑: การคำนวณผลการประเมินตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

**ตัวอย่าง :** ตัวชี้วัดที่ ๒.๙ ร้อยละของอาจารย์และนักวิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุนการทำวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์จากแหล่งทุนภายในและภายนอก ต่อ อาจารย์และนักวิจัยทั้งหมด



- ❖ ผลการดำเนินงานจำนวนอาจารย์และนักวิจัยที่ได้รับทุนฯ ร้อยละ ๖๘ มากกว่าที่เกณฑ์การให้คะแนนระดับ ๒ (ร้อยละ ๖๕) เท่ากับร้อยละ ๓

**ดังนั้น** ผลคะแนนจริงที่ได้จึงอยู่ระหว่างเกณฑ์การให้คะแนนระดับ ๒ กับ ๓ และได้ระดับคะแนนในเบื้องต้น = ๒ คะแนน

- ❖ การคำนวณหาผลต่างของเกณฑ์การให้คะแนนโดยวิธีการเทียบบัญญัติไตรยางค์ ดังนี้

$$\begin{aligned} \text{ผลต่างของจำนวนอาจารย์และนักวิจัยที่ได้รับทุนฯ} &= \text{ร้อยละ ๓ (ร้อยละ ๖๘ - ๖๕)} \\ \text{ผลต่างของเกณฑ์การให้คะแนนของส่วนงาน} &= \text{ร้อยละ ๕ (ร้อยละ ๗๐ - ๖๕)} \\ \text{เทียบเท่ากับผลต่างของเกณฑ์การให้คะแนน} &= \frac{๓}{๕} = ๐.๖๐๐๐ \end{aligned}$$

**ดังนั้น** ผลการประเมินร้อยละของอาจารย์และนักวิจัยที่ได้รับทุนฯ **จะได้ระดับคะแนนเท่ากับ**  
 $๒ + ๐.๖๐๐๐ = ๒.๖๐๐๐$  (ระดับคะแนนที่ได้ในเบื้องต้น + เทียบเท่ากับผลต่างของเกณฑ์การให้คะแนน)

**หมายเหตุ :** การระบุระดับคะแนนให้ระบุเป็นทศนิยม ๔ ตำแหน่ง



**แบบที่ ๒ : การคำนวณผลการประเมินผลตัวชี้วัดตามขั้นตอนการดำเนินงาน (Milestone)**

**ตัวอย่าง :** ตัวชี้วัดที่ ๖.๒ ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการข้อมูลของส่วนงานในระบบ CMU-MIS ให้สามารถรองรับการตัดสินใจทางการบริหารได้อย่างถูกต้อง

ตัวอย่าง

วิธีการให้คะแนน					
ส่วนงาน ก	ส่วนงาน ข	ส่วนงาน ค			
x	x	✓	←-----→	มีการออกรายงานข้อมูลจากระบบ CMU-MIS ภาพรวมของส่วนงานให้ผู้บริหารส่วนงานรับรองฯ (๑-๑๐,๑-๓/ หรือ ๑-๕ ฐานข้อมูล)	<b>ระดับ ๕</b> (ขั้นตอนที่ ๑+๒+๓+๔+๕)
x	x	✓	←-----→	มีการออกรายงานข้อมูลจากระบบ CMU-MIS ภาพรวมของส่วนงานให้ผู้บริหารส่วนงานรับรองฯ (๑-๔,๑-๕ หรือ ๑-๔ ฐานข้อมูล)	<b>ระดับ ๔</b> (ขั้นตอนที่ ๑+๒+๓+๔)
x	x	✓	←-----→	มีการออกรายงานข้อมูลจากระบบ CMU-MIS ภาพรวมของส่วนงานให้ผู้บริหารส่วนงานรับรองข้อมูลได้ครบตามลำดับฐานข้อมูลที่กำหนดไว้ข้างต้น(๑-๖ หรือ ๑-๓ ฐานข้อมูล)	<b>ระดับ ๓</b> (ขั้นตอนที่ ๑+๒+๓)
✓	x	✓	⇒	มีการตรวจสอบข้อมูลของส่วนงานในระบบ CMU-MIS ในทุกฐานข้อมูลให้ถูกต้อง ครบถ้วน ทันสมัย และเชื่อถือได้อย่างต่อเนื่อง	<b>ระดับ ๒</b> (ขั้นตอนที่ ๑+๒)
✓	✓	x	⇒	มีการบันทึกข้อมูลตามกรอบแนวทางที่ส่วนงานต้องรับผิดชอบ หรือได้รับมอบหมายอย่างต่อเนื่อง	<b>ระดับ ๑</b> (ขั้นตอนที่ ๑)

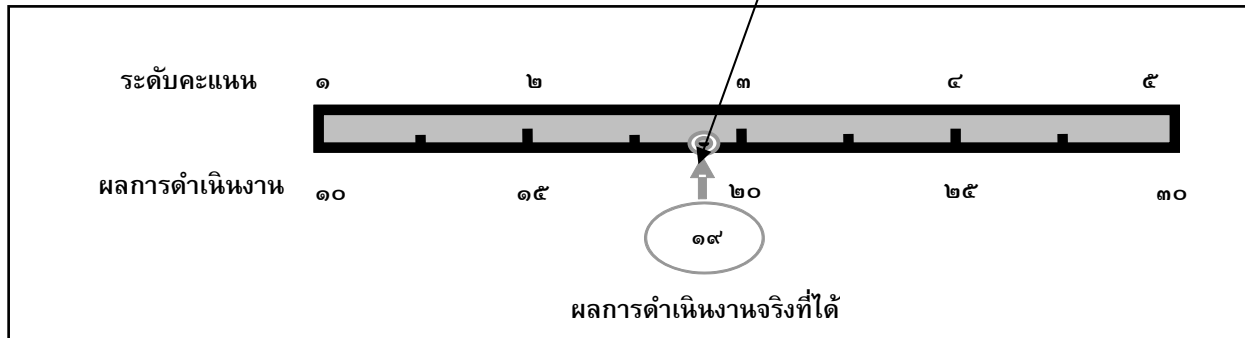
วิธีการให้คะแนน	ผลการประเมิน	ระดับคะแนนที่ได้
ส่วนงาน ก	สามารถดำเนินการแล้วเสร็จครบถ้วนในขั้นตอนที่ ๑ และ ๒ แต่ดำเนินการไม่ถึงในขั้นตอนที่ ๓ , ๔ และ ๕	๒
ส่วนงาน ข	สามารถดำเนินการแล้วเสร็จครบถ้วนในขั้นตอนที่ ๑ แต่ขั้นตอนที่ ๒ ไม่ได้กำหนดผู้รับผิดชอบในการบันทึกและตรวจสอบข้อมูลของส่วนงานในระบบ CMU-MIS ดังนั้น ในขั้นตอนที่ ๓,๔ และ ๕ จึงถือว่ายังไม่ได้ดำเนินการ	๑
ส่วนงาน ค	สามารถดำเนินการแล้วเสร็จในขั้นตอนที่ ๒,๓,๔ และ ๕ แต่ไม่ได้ดำเนินการในขั้นตอนที่ ๑	๑

แบบที่ ๓ : การคำนวณผลการประเมินตัวชี้วัดเชิงปริมาณ และ/หรือ Milestone ที่มากกว่าหนึ่งตัว

ตัวอย่าง : ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานของส่วนงาน

(๑) ตัวชี้วัด	(๒) น้ำหนัก ภายใน ตัวชี้วัด ย่อย	(๓) เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน		
		๑	๒	๓	๔	๕	(๔) ผลการ ดำเนินงาน	(๕) คะแนนที่ ได้	(๖) คะแนนถ่วง น้ำหนัก $((๕) \times (๒) / ๑๐๐)$
๑. จำนวน...A.....	๒๐	๑๐	๑๕	๒๐	๒๕	๓๐	๑๙	๒.๘๐๐๐	๐.๕๖๐๐
๒. จำนวน...B.....	๔๐	๖๐	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๗๘	๔.๖๐๐๐	๑.๘๔๐๐
๓. ระดับความ สำเร็จ...C.....	๓๐	๑	๒	๓	๔	๕	๔	๔.๐๐๐๐	๑.๒๐๐๐
๔. ระดับความ สำเร็จ...D.....	๑๐	๑	๒	๓	๔	๕	๕	๕.๐๐๐๐	๐.๕๐๐๐
<b>รวม</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>ค่าคะแนนของตัวชี้วัดนี้ภาพรวมเท่ากับ</b>							<b>๔.๑๐๐๐</b>

หมายเหตุ : ใช้วิธีการคำนวณคะแนนที่ได้ของแต่ละตัวชี้วัดย่อยเหมือนแบบที่ ๑ (ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ) และเหมือนแบบที่ ๒ (ตัวชี้วัด Milestone)



**ยุทธศาสตร์ที่ ๑**  
**พัฒนาการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพในระดับสากล**

**ตัวชี้วัดที่ ๑.๑** ร้อยละของการพัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF)

**หน่วยนับ :** ร้อยละ

**ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล :** ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และ ๒๕๕๗

**คำอธิบาย :**

พิจารณาจากจำนวนหลักสูตรของส่วนงานที่ได้รับการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ให้เป็นหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (Thai Qualifications Framework for Higher Education, TQF:HEd) ต่อจำนวนหลักสูตรทั้งหมดของส่วนงาน

โดยจะนับเฉพาะหลักสูตรที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) รับทราบหลักสูตรตามกรอบ TQF อย่างเป็นทางการแล้วเท่านั้น โดยไม่นับหลักสูตรที่อยู่ระหว่างการยื่นหรือรอให้ สกอ. รับทราบ และส่วนงานสามารถตรวจสอบข้อมูล “สรุปสถานภาพของหลักสูตร ตามกรอบ TQF” เบื้องต้นได้ที่ <http://www.eqd.cmu.ac.th> เว็บไซต์ของสำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษา มช. ฝ่ายส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตร

ทั้งนี้ คณะ/วิทยาลัย/บัณฑิตวิทยาลัยควรพิจารณาบูรรวม/ยกเลิกหลักสูตรทุกระดับการศึกษาที่ไม่เป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และมีผู้สนใจเข้าเรียนน้อย เพื่อให้หลักสูตรเป็นไปตามเป้าหมาย TQF มากขึ้น

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐

**ข้อมูลที่ต้องการ :**

๑. อ้างอิงจากระบบ CMU-MIS ฐานข้อมูลด้านหลักสูตร สำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษา (หากมี)
๒. จำนวนหลักสูตรที่ สกอ. รับทราบตามกรอบ TQF และจำนวนหลักสูตรทั้งหมด จำแนกตามระดับการศึกษา/สาขาวิชา

## ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ จำนวนหลักสูตรสหกิจศึกษา

หน่วยนับ : หลักสูตร

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และ ๒๕๕๗

คำอธิบาย :

หลักสูตรสหกิจศึกษา หมายถึง หลักสูตรสาขาวิชาที่จัดให้มีการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัยสลับกับการไปหาประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติงานจริง ณ สถานประกอบการ/ภาครัฐ/องค์กรเอกชนอย่างมีระบบ ด้วยความร่วมมือจากสถานประกอบการและทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นหลักสูตรสาขาวิชาที่ผสมผสานการเรียนกับการปฏิบัติงาน (Work Integrated Learning) ที่ส่งเสริมการเรียนรู้จากประสบการณ์การทำงานจริง ทำให้นักศึกษาได้รับประสบการณ์จากการทำงาน สามารถมองเห็นแนวทางการประกอบอาชีพในอนาคต และทำให้นักศึกษามีคุณภาพและคุณลักษณะที่ตรงตามความต้องการขององค์กร ผู้ใช้บัณฑิต และตลาดแรงงาน

หลักสูตรสหกิจศึกษาของส่วนงาน ต้องเป็นไปตามกรอบการจัดทำหลักสูตรสหกิจศึกษา (แบบฟอร์มกลาง) หรือตาม “คู่มือสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ สำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษา” ที่คณะกรรมการบริหารและประสานงานวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้กำหนดไว้ เช่น กระบวนวิชาสหกิจศึกษา ต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต โดยฝึกปฏิบัติไม่น้อยกว่า ๑๖ สัปดาห์อย่างต่อเนื่องหรือเทียบเท่า จำนวนชั่วโมงฝึกปฏิบัติรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๔๘๐ ชั่วโมง เป็นต้น

ทั้งนี้ สามารถนับจำนวนหลักสูตรสหกิจศึกษาที่ขอเปิดหลักสูตรใหม่หรือขอปรับปรุงหลักสูตรที่ผ่านขั้นตอนที่ ๒ คือได้จัดทำรายละเอียดของหลักสูตรใหม่/หลักสูตรปรับปรุง ตามแบบ มคอ. ๑, มคอ. ๒ หรือ สมอ. ๐๘ (แล้วแต่กรณี) เสนอผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารประจำคณะ/วิทยาลัย แล้วจัดส่งให้สำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อตรวจสอบความถูกต้องอย่างเป็นทางการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ให้นับเป็นผลงานได้ โดยไม่ต้องรอให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ รวมทั้งให้นับหลักสูตรสหกิจศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้วด้วย

เกณฑ์การให้คะแนน :

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
-	-	เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา	-	มีหลักสูตรเพิ่มขึ้น

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

- อ้างอิงจากระบบ CMU-MIS ฐานข้อมูลด้านหลักสูตร สำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษา (หากมี)
- จำนวนหลักสูตรสหกิจศึกษาทั้งหมดของคณะ/วิทยาลัย จำแนกตามระดับการศึกษา/สาขาวิชา พร้อมแนบหลักฐานอ้างอิง เช่น โครงสร้างหลักสูตร หนังสือที่ส่งถึงสำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษา อย่างเป็นทางการ เป็นต้น

## ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ จำนวน International course

หน่วยนับ : ภาระงานวิชา

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และ ๒๕๖๗

คำอธิบาย :

International course หมายถึง ภาระงานวิชาที่มีองค์ความรู้และเนื้อหาสาระที่มีความเป็นสากล และจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษหรือภาษาต่างประเทศอื่น โดยภาระงานวิชา International course มีลักษณะ ดังนี้

(๑) เป็นภาระงานวิชาที่ใช้ภาระงานวิชาของสถาบันการศึกษาต่างประเทศมาสอนเป็นภาษาอังกฤษหรือภาษาต่างประเทศอื่น ซึ่งแล้วแต่ว่าคณะ/วิทยาลัย/บัณฑิตวิทยาลัยจะเลือกใช้ภาระงานวิชาของมหาวิทยาลัยใด/ประเทศไหนมาจัดการเรียนการสอนก็ได้ ทั้งนี้ เพื่อจะให้นักศึกษาสามารถเทียบโอนหน่วยกิตภาระงานวิชาหรือเทียบหลักสูตรในการย้ายสถานศึกษาหรือไปเรียนต่อระดับที่สูงขึ้นที่มหาวิทยาลัยหรือประเทศอื่นๆ ได้ง่ายและมีความสะดวกเพิ่มมากขึ้น

หรือ (๒) เป็นภาระงานวิชาของคณะ/วิทยาลัย/บัณฑิตวิทยาลัยที่มีการปรับการเรียนการสอนของภาระงานวิชานั้นๆ เป็นภาษาอังกฤษหรือภาษาต่างประเทศอื่น

โดยทั้ง ๒ ลักษณะดังกล่าวข้างต้น จะต้องมีการจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษหรือภาษาต่างประเทศอื่นในเนื้อหาของภาระงานวิชานั้นๆ ทั้งหมดก็ได้ หรือบางส่วนของภาระงานวิชานั้นๆ ก็ได้ (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ของภาระงานวิชานั้นๆ)

ทั้งนี้ สามารถนับจำนวน International course ที่ขอเปิดหลักสูตรใหม่หรือขอปรับปรุงหลักสูตรที่ผ่านขั้นตอนที่ ๒ คือได้จัดทำรายละเอียดของหลักสูตรใหม่/หลักสูตรปรับปรุง ตามแบบ มคอ. ๑ , มคอ. ๒ หรือ สมอ. ๐๘ (แล้วแต่กรณี) เสนอผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารประจำคณะ/วิทยาลัย แล้วจัดส่งให้สำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อตรวจสอบความถูกต้องอย่างเป็นทางการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ให้นำเป็นผลงานได้ โดยไม่ต้องรอให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ รวมทั้งให้นำ International course ที่สภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้วด้วย (ภาระงานวิชาที่มีอยู่เดิม)

เกณฑ์การให้คะแนน :

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
-	-	เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา	-	มีภาระงานวิชาเพิ่มขึ้น

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

ข้อมูลจำนวน International course ทั้งหมดของส่วนงาน จำแนกตามภาระงานวิชา มหาวิทยาลัย และประเทศที่ใช้ พร้อมแนบหลักฐานอ้างอิง เช่น โครงสร้างหลักสูตร หนังสือที่ส่งถึงสำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นทางการ เป็นต้น

**ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ จำนวนหลักสูตรปริญญาเอก (PhD program)**

**หน่วยนับ :** หลักสูตร

**ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล :** ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และ ๒๕๕๗

**คำอธิบาย :**

เป็นหลักสูตรระดับปริญญาเอก (PhD program) ทั้งหมดของคณะ/วิทยาลัย/บัณฑิตวิทยาลัยที่เปิดสอนใหม่และที่มีอยู่เดิม

ทั้งนี้ ตามนโยบายของมหาวิทยาลัยจะสนับสนุนให้คณะ/วิทยาลัยเปิดสอนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา โดยให้คงหรือเปิดสอนหลักสูตรระดับปริญญาตรีเฉพาะสาขาวิชาที่เป็นความต้องการของตลาดแรงงานและสังคมเท่านั้น รวมทั้งสนับสนุนให้ดำเนินการยุบรวม/ยกเลิกหลักสูตรทุกระดับการศึกษาที่ไม่เป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และมีผู้สนใจเข้าเรียนน้อย

ทั้งนี้ สามารถนับจำนวนหลักสูตรปริญญาเอกที่**ขอเปิดหลักสูตรใหม่ที่ผ่านขั้นตอนที่ ๒** คือได้จัดทำรายละเอียดของหลักสูตรใหม่ตามแบบ มคอ. ๑ หรือ มคอ. ๒ เสนอผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารประจำคณะ/วิทยาลัย แล้วจัดส่งให้สำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อตรวจสอบความถูกต้องอย่างเป็นทางการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว **ให้นับเป็นผลงานได้** โดยไม่ต้องรอให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ รวมทั้งให้นับหลักสูตรปริญญาเอกที่สภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้วด้วย **(หลักสูตรที่มีอยู่เดิม)**

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
-	-	เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา	-	มีหลักสูตร ป.เอกเพิ่มขึ้น

**ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

- อ้างอิงจากระบบ CMU-MIS ฐานข้อมูลด้านหลักสูตร สำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษา/บัณฑิตวิทยาลัย
- ระบุรายชื่อหลักสูตรระดับปริญญาเอก (PhD program) ที่เปิดสอนใหม่และที่มีอยู่เดิมของคณะ/วิทยาลัย/บัณฑิตวิทยาลัย พร้อมแนบหลักฐานอ้างอิง เช่น โครงสร้างหลักสูตร หนังสือที่ส่งถึงสำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นทางการ เป็นต้น

## ตัวชี้วัดที่ ๑.๕ จำนวนทุนการศึกษาสำหรับหลักสูตรนานาชาติ

หน่วยนับ : ทุน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา ๒๕๕๖ และ ๒๕๕๗

คำอธิบาย :

จำนวนทุนการศึกษาสำหรับหลักสูตรนานาชาติ หมายถึง ทุนการศึกษาที่คณะ/วิทยาลัย/บัณฑิตวิทยาลัย ได้จัดสรรงบประมาณเงินรายได้ของส่วนงาน หรือได้แสวงหาทุนการศึกษาจากองค์กร/แหล่งทุนภายนอก มาจัดสรรให้กับนักศึกษาต่างชาติจากกลุ่มประเทศที่ยังขาดโอกาสทางการศึกษา (ด้อยพัฒนา) หรือจัดสรรให้กับนักศึกษาต่างชาติที่มีความประสงค์และมีความต้องการจะเข้ามาศึกษาต่อในหลักสูตรนานาชาติ รวมถึงหลักสูตรสองภาษา (Bilingual) หลักสูตร Double degree Program และ Joint degree Program ของคณะ/วิทยาลัย/บัณฑิตวิทยาลัยด้วย เพื่อสร้างสิ่งจูงใจ เครือข่ายความร่วมมือ ความสัมพันธ์ที่ดี และเป็นสากลของมหาวิทยาลัย รวมทั้งเพื่อเปิดตลาดทางการศึกษากับประเทศนั้นๆ ในทางอ้อม ซึ่งระยะยาวจะส่งผลให้มหาวิทยาลัยมีชื่อเสียงและเป็นที่ยอมรับทางด้านวิชาการในระดับสากลเพิ่มมากขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่ง มหาวิทยาลัยจะมีศิษย์เก่าต่างชาติที่หลากหลายประเทศที่พร้อมจะเป็นตัวแทน/ประชาสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ให้กับผู้สนใจศึกษาต่อ/ประชาชนในประเทศนั้นๆ ต่อไป

ทั้งนี้ ให้นำทุนการศึกษาที่ส่วนงานจัดสรรให้กับนักศึกษาต่างชาติ ๑ คนเท่ากับ ๑ ทุนการศึกษา (หรือ ๑ ทุนการศึกษาเท่ากับ ๑ คน) และให้นำเฉพาะทุนการศึกษาที่จัดสรรให้กับนักศึกษาต่างชาติให้เรียนจนสำเร็จ การศึกษาตามระยะเวลาของหลักสูตรที่กำหนดเท่านั้น (หรือได้รับปริญญาบัตรของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่)

เกณฑ์การให้คะแนน :

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
คะแนน 1 - 4 พิจารณาจากค่าเป้าหมาย				เท่ากับเป้าหมาย

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

ข้อมูลจำนวนทุนการศึกษาที่มอบให้นักศึกษาต่างชาติที่เข้าเรียนในหลักสูตรนานาชาติของคณะ/วิทยาลัย/บัณฑิตวิทยาลัย

**ตัวชี้วัดที่ ๑.๖ จำนวนนักศึกษาต่างชาติทั้งหมดในแต่ละปี****หน่วยนับ :** คน**ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล :** ปีการศึกษา ๒๕๕๖ และ ๒๕๕๗**คำอธิบาย :**

จำนวนนักศึกษาต่างชาติ หมายถึง นักศึกษาชาวต่างชาติทั้งหมดที่รับเข้าใหม่และที่มีสถานภาพหรือที่กำลังเรียนอยู่ในคณะ/วิทยาลัย/บัณฑิตวิทยาลัยในทุกระดับการศึกษา

ทั้งนี้ ต้องเป็นนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในหลักสูตรของคณะ/วิทยาลัย/บัณฑิตวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยเป็นผู้มอบปริญญาบัตรให้เท่านั้น โดยไม่นับรวมนักศึกษาโครงการแลกเปลี่ยน นักศึกษาลงทะเบียนเรียนระยะสั้น และนักศึกษาที่เป็นคนไทยที่เรียนในหลักสูตรนานาชาติ

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
ลดลง .... คน	ลดลง .... คน	เท่ากับปีการศึกษาที่ผ่านมา	เพิ่มขึ้น....คน	เพิ่มขึ้น....คน

**ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

- อ้างอิงจากระบบ CMU-MIS ฐานข้อมูลด้านนักศึกษา สำนักทะเบียนและประมวลผล และ/หรือ ฐานข้อมูลวิเทศสัมพันธ์ กองวิเทศสัมพันธ์
- จำนวนนักศึกษาต่างชาติทั้งหมดของคณะ/วิทยาลัย/บัณฑิตวิทยาลัย จำแนกตามระดับการศึกษา/สาขาวิชา/ประเทศ



## ตัวชี้วัดที่ ๑.๗ จำนวนศาสตราจารย์อาคันตุกะ (Visiting professor)

หน่วยนับ : คน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และ ๒๕๕๗

คำอธิบาย :

ศาสตราจารย์อาคันตุกะหรือศาสตราจารย์รับเชิญ (visiting professor) หมายถึง คณาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งวิชาการเป็น “ศาสตราจารย์” ของมหาวิทยาลัยอื่นที่ได้มาปฏิบัติงานด้านการสอน การวิจัย หรือการปฏิบัติงานด้านวิชาการในลักษณะอื่นในส่วนงานหรือในมหาวิทยาลัยที่เป็นงานประจำในช่วงเวลาหนึ่ง โดยเรียกชื่อเป็น “ศาสตราจารย์อาคันตุกะ” ตามตำแหน่งวิชาการที่เคยได้รับจากมหาวิทยาลัยต้นสังกัด (สรุปความตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งคณาจารย์อาคันตุกะ พ.ศ. ๒๕๕๔)

การแจงนับจำนวนศาสตราจารย์อาคันตุกะของส่วนงาน ให้นำเฉพาะผู้มีตำแหน่งทางวิชาการเป็น “ศาสตราจารย์” เท่านั้น โดยไม่นับผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ หรือผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศ รวมทั้งไม่นับอาจารย์ นักวิจัย ผู้เชี่ยวชาญ และบุคลากรชาวต่างชาติที่เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำหรือชั่วคราวที่ส่วนงานต่างๆ จ้างมาปฏิบัติงานประจำ

ทั้งนี้ ส่วนงานสามารถแจงนับจำนวนศาสตราจารย์อาคันตุกะได้ทั้ง ๓ กรณี ดังนี้

**กรณีที่ ๑ :** จำนวนศาสตราจารย์อาคันตุกะที่เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ฯ โดยได้รับพิจารณาแต่งตั้งจากสภามหาวิทยาลัย และต้องมีระยะเวลาการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าหนึ่งภาคการศึกษา แต่กรณีมีความจำเป็นและมีเหตุผลสมควร ระยะเวลาการปฏิบัติงานข้างต้นอาจน้อยกว่าหนึ่งภาคการศึกษาได้

**กรณีที่ ๒ :** จำนวนศาสตราจารย์อาคันตุกะที่เกิดจากความร่วมมือระหว่างส่วนงานกับส่วนงาน/มหาวิทยาลัย/สถาบันอื่น โดยได้รับความเห็นชอบ/แต่งตั้งจากผู้บริหารส่วนงานอย่างเป็นทางการ (หรือไม่เป็นไปตามกรณีที่ ๑) และต้องมีระยะเวลาการปฏิบัติงานตั้งแต่ ๑ เดือนขึ้นไป หรือมาสอนเป็น Module หรือ Topic ในเนื้อหาของกระบวนวิชานั้นๆ อย่างต่อเนื่องหรือจนจบ Module หรือ Topic นั้นๆ

**กรณีที่ ๓ :** จำนวนศาสตราจารย์อาคันตุกะที่เกิดจากการทำงานวิจัยร่วมกัน (Research Collaborative) โดยการดำเนินงานโครงการวิจัยร่วมกันนั้น อาจมีการเดินทางมาประชุม/สัมมนาร่วมกัน มีการทดลอง/การวิเคราะห์ผล/การเขียนรายงานการวิจัยร่วมกัน มีการติดต่อประสานงานหรือมีการให้คำปรึกษา/คำแนะนำระหว่างกันอย่างต่อเนื่องทั้งแบบที่เป็นทางการและ/หรือไม่เป็นทางการก็ได้ ทั้งนี้ การติดต่อประสานงานหรือการให้คำปรึกษา/คำแนะนำระหว่างกันอาจดำเนินการผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ ก็ได้ เช่น ผ่านทาง e-mail , MSN , skype และ facebook เป็นต้น โดยต้องมีเอกสารหลักฐานที่สามารถอ้างอิงได้

เกณฑ์การให้คะแนน :

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
คะแนน 1 - 4 พิจารณาจากค่าเป้าหมาย				เท่ากับเป้าหมาย

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ข้อมูลจำนวน/รายชื่อ/มหาวิทยาลัย (องค์กร) /ระยะเวลาการปฏิบัติงานของศาสตราจารย์อาคันตุกะ (visiting professor) ที่ได้รับความเห็นชอบหรือได้รับการแต่งตั้งตามกรณีที่ ๑ และกรณีที่ ๒
๒. ข้อมูลจำนวน/รายชื่อ/มหาวิทยาลัย (องค์กร) ของศาสตราจารย์อาคันตุกะ(visiting professor) ที่ได้ทำงานวิจัยร่วมกัน พร้อมเอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์ที่สามารถอ้างอิงได้

ตัวชี้วัดที่ ๑.๘ ผลการตรวจสอบและประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของส่วนงาน

หน่วยนับ : ระดับคะแนน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ใช้ผลการตรวจประเมินของปีการศึกษา ๒๕๕๕ และ ๒๕๕๖

คำอธิบาย :

ใช้ผลคะแนนจากการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของแต่ละส่วนงานที่ได้รับการประเมินผลจากสำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ทั้งนี้ ส่วนงานจะได้รับคะแนนเท่ากับผลการประเมินดังกล่าวและมหาวิทยาลัยจะใช้ผลการประเมินนั้นเป็นหลักฐานอ้างอิง

เกณฑ์การให้คะแนน :

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
๑	๒	๓	๔	๕

หมายเหตุ : เป้าหมายแผนฯ ๑๑ ของมหาวิทยาลัยเท่ากับระดับดีมากหรือคะแนนเฉลี่ย ๔.๕๑ - ๕.๐๐

ข้อมูลที่ต้องการ :

ข้อมูลผลคะแนนของการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของแต่ละส่วนงาน

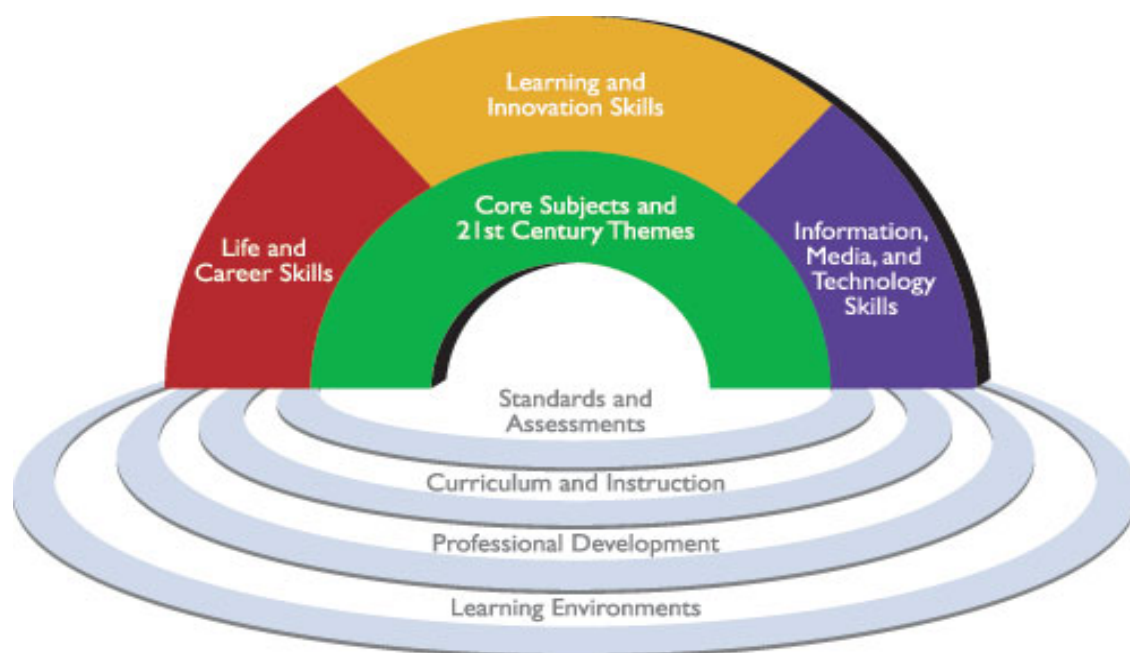
ตัวชี้วัดที่ ๑.๙ จำนวนหลักสูตร/กระบวนวิชาที่จัดการเรียนการสอนสอดคล้องกับทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

หน่วยนับ : หลักสูตร/กระบวนวิชา

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา ๒๕๕๖ และ ๒๕๕๗

คำอธิบาย :

- กรอบแนวคิดในการจัดการศึกษาสำหรับศตวรรษที่ ๒๑



Source: Partnership for 21st Century Skills.

• **ทักษะแห่งศตวรรษที่ ๒๑** (๒๑<sup>st</sup> Century Skills) มีเป้าหมายเพื่อสร้างคนให้มีคุณภาพ มีคุณค่า เป็นที่ยอมรับ สามารถทำงานและใช้ชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑ ได้โดยไม่ตกยุค โดยนักศึกษานอกจากจะมีความรู้ในวิชาหลัก (core subjects) แล้ว นักศึกษาจะต้องรู้ในลักษณะสหวิทยาการ (interdisciplinary) และต้องมีความรู้รอบตัวอื่นๆ ด้วย เช่น global awareness เศรษฐกิจ การเงิน การประกอบธุรกิจ หน้าที่พลเมือง สุขภาพ และสิ่งแวดล้อม เป็นต้น หรือต้องมีทักษะที่หลากหลาย ดังนี้

๑. ทักษะชีวิตและทักษะอาชีพ (Life and Career Skills) เช่น ทักษะการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ซึ่งต้องมีทั้งศาสตร์และศิลป์ ทักษะทางสังคม การมองโลกในแง่ดี การควบคุมอารมณ์ การทำประโยชน์เพื่อผู้อื่น มีภาวะผู้นำ รู้จักการให้ และทำความดีโดยไม่หวังผลตอบแทน เป็นต้น

๒. ทักษะการเรียนรู้และสร้างนวัตกรรมใหม่ (Learning and Innovation Skills) โดยต้องมีการเรียนรู้ตลอดชีวิต และต้องมุ่งมั่นฝึกฝน พัฒนาตัวเอง เรียนให้เกิดทักษะ เรียนโดยการปฏิบัติ (learning by doing) การคิดวิเคราะห์ เรียนรู้วิธีการแก้ปัญหา มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะในการสื่อสาร และทักษะแห่งความร่วมมือ หรือเรียกง่าย ๆ ว่า ต้องมี ๔C คือ Communication, Collaboration, Creativity และ Critical Thinking

๓. ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี (Information, Media and Technology Skills) ปัจจุบันเราอาศัยอยู่ในสภาพแวดล้อมที่ขับเคลื่อนด้วยสื่อและเทคโนโลยี การเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร/ความรู้ต่างๆ ผ่านสื่อและการเรียนรู้เทคโนโลยีใหม่ๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วจึงมีความสำคัญ ดังนั้น บัณฑิตที่มีประสิทธิภาพต้องสามารถแสดงทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณและปฏิบัติงานได้หลากหลายทั้งทักษะด้านสารสนเทศ ด้านสื่อ และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ให้คณะ/วิทยาลัย/บัณฑิตวิทยาลัยปรับปรุงหลักสูตรหรือปรับวิธีการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ โดยนำระบบการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และจัดการเรียนการสอนแบบ Problem Based Learning, Self Directed Learning, Life Long Learning และ ICT Integrated learning มาใช้อย่างจริงจัง รวมทั้งต้องพัฒนาคุณภาพด้านการสอน/การถ่ายทอดความรู้ของอาจารย์ให้สอดคล้องกับทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ด้วย

โดยให้ส่วนงานรายงานผลจำนวนหลักสูตร/กระบวนวิชาที่จัดการเรียนการสอนสอดคล้องกับทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ หรือให้บันทึกข้อมูลของตัวชี้วัดนี้ในระบบ CMU-PA ออกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

**ส่วนที่ ๑ :** ให้รายงาน **จำนวนหลักสูตรที่ขอเปิดใหม่หรือที่มีการปรับปรุงโครงสร้างหลักสูตร**ให้มีการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

**ส่วนที่ ๒ :** ให้รายงาน **จำนวนกระบวนวิชาที่มีการปรับวิธีการเรียนการสอน**ให้สอดคล้องกับทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ทั้งนี้ ให้นำกระบวนวิชาที่อยู่ในหลักสูตรตามส่วนที่ ๑ ได้ และกระบวนวิชาพื้นฐานที่ส่วนงานอื่นรับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอน ให้นำเป็นผลงานของส่วนงานที่รับผิดชอบ โดยส่วนงานที่เป็นเจ้าของหลักสูตรไม่สามารถนับได้

ทั้งนี้ จำนวนหลักสูตรที่ขอเปิดใหม่หรือที่มีการปรับปรุงโครงสร้างหลักสูตร และจำนวนกระบวนวิชาที่มีการปรับวิธีการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ **จะต้องได้รับการรับรองจากคณบดีคณะ/วิทยาลัย/บัณฑิตวิทยาลัยหรือมติที่ประชุมผู้บริหารส่วนงาน** ว่าเป็นหลักสูตร/กระบวนวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนสอดคล้องกับทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ อย่างแท้จริงและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของตัวชี้วัดนี้

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
ลดลง...หลักสูตร/ กระบวนวิชา	ลดลง...หลักสูตร/ กระบวนวิชา	หลักสูตร/กระบวนวิชา เท่ากับปีการศึกษาที่ ผ่านมา	เพิ่มขึ้น...หลักสูตร/ กระบวนวิชา	เพิ่มขึ้น...หลักสูตร/ กระบวนวิชา

**ข้อมูลที่ต้องการ :**

๑. ระบุรายชื่อของหลักสูตรที่ขอเปิดใหม่หรือที่มีการปรับปรุงโครงสร้างหลักสูตรให้มีการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ พร้อมข้อมูลรายละเอียดของหลักสูตร
๒. ระบุรายชื่อของกระบวนวิชาที่มีการปรับวิธีการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ พร้อมข้อมูลรายละเอียดของกระบวนวิชา
๓. แนบหนังสือที่คณบดีคณะ/วิทยาลัย/บัณฑิตวิทยาลัยหรือมติที่ประชุมผู้บริหารส่วนงานให้การรับรอง/เห็นชอบว่า “หลักสูตร/กระบวนวิชาของส่วนงานมีการจัดการเรียนการสอนสอดคล้องกับทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ อย่างแท้จริงและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของตัวชี้วัดนี้”

## ยุทธศาสตร์ที่ ๒

พัฒนางานวิจัยและสร้างนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอน การพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และความมั่นคงของท้องถิ่น ประเทศ และสากล

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ จำนวนสาขาวิชาที่ได้รับการจัดอันดับเป็นอันดับ ๑ ของประเทศ

หน่วยนับ : สาขาวิชา/อันดับ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีปฏิทิน ๒๕๕๖ และ ๒๕๕๗

คำอธิบาย :

การจะพัฒนาส่วนงาน/มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ให้ก้าวสู่อันดับ ๑ ของประเทศได้นั้น ส่วนงาน/มหาวิทยาลัยจำเป็นต้องสร้างจุดแข็งและสร้างอัตลักษณ์ของสาขาวิชาหรือคณะ/วิทยาลัยให้มีความเข้มแข็ง มีชื่อเสียง และมีความโดดเด่นเพิ่มมากขึ้น (หรือให้มีมากกว่ามหาวิทยาลัยอื่นทั้งในประเทศ/ต่างประเทศ) โดยเฉพาะจะต้องสร้างผลงานด้านการเรียนการสอน การวิจัย และด้านอื่นๆ ให้เป็นที่ยอมรับทั้งในระดับชาติ และระดับนานาชาติอย่างต่อเนื่อง ซึ่งอาจเริ่มต้นโดยการพิจารณาคัดเลือกสาขาวิชาที่มีความพร้อมและมีความเข้มแข็งมาดำเนินการก่อน เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้มากขึ้น รวมทั้งเพื่อพัฒนาศักยภาพของสาขาวิชานั้นให้มีองค์ความรู้ มีความเชี่ยวชาญ มีผลงานวิจัย และมีความพร้อมในการก้าวสู่การเป็นสาขาวิชาอันดับ ๑ ของประเทศในอนาคตได้อย่างเป็นรูปธรรมต่อไป

การประเมินผลการได้รับการจัดอันดับเป็นอันดับ ๑ ของประเทศ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาจากผลการจัดอันดับหรือผลการประเมินของส่วนงานต่างๆ ออกเป็น ๒ กรณี ดังนี้

**กรณีที่ ๑ :** พิจารณาจากผลการจัดอันดับสาขาวิชาที่ได้รับการจัดอันดับเป็นอันดับ ๑ ของประเทศ จากฐานข้อมูล ISI Web of Science (Science Citation Index Expand, Social Sciences Citation index, Art and Humanities Citation Index) **ดังตัวอย่างในภาคผนวก หน้าที่ ๘๕** (สรุปผลข้อมูลโดยสำนักหอสมุด)

**กรณีที่ ๒ :** พิจารณาจากการเปรียบเทียบ (Benchmarking) กับมหาวิทยาลัยที่มีชื่อเสียง หรืออาจมีเกณฑ์การวัดผลอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความเป็นเลิศได้อย่างชัดเจน โดยเป็นไปตามที่ได้ตกลงกับมหาวิทยาลัยไว้ หรือให้เป็นไปตามที่ผู้บริหารส่วนงานพิจารณากำหนด แต่ควรเป็นตัวชี้วัดที่สะท้อนถึงความเป็นเลิศขององค์กรได้อย่างแท้จริง รวมทั้งการประเมินผลแบบอื่นๆ ตามที่ตกลงกับมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะแบ่งการประเมินผลออกเป็น ๒ ตัวชี้วัดย่อย คือ ตัวชี้วัดที่ ๒.๑.๑ (กรณีที่ ๑) และตัวชี้วัดที่ ๒.๑.๒ (กรณีที่ ๒) ตามลำดับ

เกณฑ์การให้คะแนน :

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
คะแนน 1 - 4 พิจารณาจากค่าเป้าหมาย				เท่ากับเป้าหมาย

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ข้อมูลผลการจัดอันดับสาขาวิชาของส่วนงานจากฐานข้อมูล ISI Web of Science (Science Citation Index Expand, Social Sciences Citation index, Art and Humanities Citation Index)
๒. ข้อมูลการประเมินผลการดำเนินงานด้วยการเปรียบเทียบ (Benchmarking) หรือเกณฑ์การวัดผลที่คณะ/วิทยาลัยกำหนด โดยให้รายงานผลการประเมินให้มหาวิทยาลัย พร้อมรายละเอียดของผลการประเมิน



ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ จำนวนโครงการวิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุนการทำวิจัย

หน่วยนับ : โครงการ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และ ๒๕๕๗

คำอธิบาย :

จำนวนโครงการวิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุนการทำวิจัยทั้งจากแหล่งทุนภายในและแหล่งทุนภายนอก **ตามประเภท/มิติต่างๆ ของการวิจัย** ดังนี้

๑. **โครงการวิจัยพื้นฐาน (Basic Research)** คือ โครงการวิจัยที่ศึกษาค้นคว้าในทางทฤษฎีหรือในห้องทดลอง เพื่อหาความรู้ใหม่ๆ เกี่ยวกับสมมุติฐานของปรากฏการณ์และความจริงที่สามารถสังเกตได้ โดยที่ยังไม่มีจุดมุ่งหมายที่ชัดเจนหรือเฉพาะเจาะจงในการนำผลการวิจัยไปใช้ในงานทางปฏิบัติ

๒. **โครงการวิจัยประยุกต์ (Applied Research)** คือ โครงการวิจัยเพื่อนำผลไปทดลองใช้แก้ไขปัญหาอื่นๆ เช่น การวิจัยทางแพทยหามารวมถึงการวิจัยทางคลินิก (Clinical Medicine)

๓. **โครงการวิจัยที่ช่วยแก้ไขปัญหาลังคม** คือ โครงการวิจัยที่มีโจทย์ปัญหาเกิดขึ้นแล้วในสังคม และต้องการจะศึกษาค้นคว้าหาแนวทาง/วิธีการแก้ไขโจทย์ปัญหาดังกล่าวให้บรรลุผลตามหลักวิชาการ จึงทำให้เกิดการศึกษาวิจัยโจทย์ปัญหาในเรื่องนั้นๆ ขึ้นโดยตรง เพื่อนำผลการวิจัยที่ได้ไปช่วยแก้ไขปัญหาลังคมต่อไป เช่น โครงการวิจัยเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาหมอกควันในภาคเหนือ สารพิษตกค้างในพืชผัก/เนื้อสัตว์ ปัญหาโรคเอดส์ ปัญหาความแตกแยกทางการเมือง และปัญหาแรงงานต่างชาติดังกล่าว เป็นต้น

๔. **โครงการวิจัยที่ชี้นำสังคม** คือ โครงการวิจัยที่เป็นลักษณะเชิงนโยบายสาธารณะ มองการเปลี่ยนแปลง/ผลกระทบในอนาคต โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจะชี้นำสังคมให้เห็นถึงปัญหา/ผลกระทบที่จะเกิดขึ้น รวมทั้งมีการเสนอแนวทางการพัฒนาและทางออกของปัญหาต่างๆ ให้กับสังคมรับทราบ เพื่อจะหาแนวทางป้องกันและแก้ไขต่อไป เช่น ผลกระทบจากกระแสวัฒนธรรม ปัญหามลพิษของเมืองเชียงใหม่ในอนาคต ปัญหาการเคลื่อนย้ายถิ่นฐานของประชาชน และปัญหาสถาบันบั้นเฑียรบรมหารวิทยาลัย เป็นต้น

๕. **โครงการวิจัยที่สามารถต่อยอดในเชิงพาณิชย์** คือ โครงการวิจัยที่มุ่งเน้นการสร้างองค์ความรู้ใหม่ สร้างสิ่งประดิษฐ์/ผลิตภัณฑ์ และสร้างคุณค่า/มูลค่าเพิ่ม หากโครงการวิจัยนั้นดำเนินการแล้วเสร็จ ผลงานวิจัยที่ได้มีโอกาส แนวโน้ม และเห็นผลในเชิงรายได้หรือทรัพย์สินทางปัญญาในการนำไปต่อยอดในเชิงพาณิชย์ รวมทั้งสามารถตอบสนองความต้องการของตลาดได้

กรณีโครงการวิจัยนั้นได้รับทุนสนับสนุนเป็นเวลามากกว่า ๑ ปี ให้นำโครงการวิจัยนั้นเข้าได้ตามสัญญาหรือระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อตกลง

ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์/มิติของการวิจัยที่ศูนย์บริหารงานวิจัยกำหนด

เกณฑ์การให้คะแนน :

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
คะแนน 1 - 4 พิจารณาจากค่าเป้าหมาย				เท่ากับเป้าหมาย

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. อ้างอิงจากระบบ CMU-MIS ฐานข้อมูลด้านวิจัย ศูนย์บริหารงานวิจัย (หากมี)
๒. ระบุรายชื่อโครงการวิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุนการทำวิจัยทั้งหมด จำแนกตามประเภทของงานวิจัย แหล่งทุน และระยะเวลาปีที่ได้รับทุน

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ จำนวนผลงานวิจัยที่พัฒนาต่อยอดเชิงพาณิชย์และอุตสาหกรรม

หน่วยนับ : ผลงาน/ชิ้นงาน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และ ๒๕๕๗

คำอธิบาย :

จำนวนผลงานวิจัยที่พัฒนาต่อยอดเชิงพาณิชย์และอุตสาหกรรม ให้รวมถึงผลงานวิจัยที่มีการถ่ายทอดเทคโนโลยีให้กับองค์กรและชุมชนด้วย โดยส่วนงานสามารถนับได้ทั้ง ๒ กรณี ดังนี้

**กรณีที่ ๑ :** เป็นผลงาน/ชิ้นงานของส่วนงานที่นำไปต่อยอดเชิงพาณิชย์และอุตสาหกรรมที่ทำให้เกิดรายได้และมีการลงนามร่วมกันอย่างเป็นทางการเรียบร้อยแล้ว ซึ่งผลงาน/ชิ้นงานดังกล่าวเป็นผลจากการดำเนินงานโครงการวิจัยของส่วนงานต่างๆ ที่มีคุณภาพและสามารถนำไปสู่การพัฒนาเป็นสิ่งประดิษฐ์/ผลิตภัณฑ์ที่ก่อให้เกิดรายได้/นำไปสู่การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต หรือพัฒนาต่อยอดไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์หรือผลิตในเชิงอุตสาหกรรมต่างๆ ร่วมกับภาคเอกชนได้ในปีงบประมาณนั้นๆ เช่น ผลงานวิจัยกระบวนการผลิต ฟรุคโตโอลิโกแซ็กคาไรด์จากน้ำเชื่อมลำไยด้วยวิธีทางเอนไซม์ของคณะอุตสาหกรรมเกษตร ได้ลงนามให้สิทธิ์บริษัท แอ็กเซเรซ จำกัด นำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ เป็นต้น รวมทั้งให้นับผลงาน/ชิ้นงานที่ส่วนงาน/มหาวิทยาลัยนำไปต่อยอดในเชิงพาณิชย์หรือผลิตในเชิงอุตสาหกรรมได้เอง โดยไม่ต้องร่วมมือกับภาคเอกชน หรือภาคอุตสาหกรรมด้วย

**กรณีที่ ๒ :** เป็นผลงานวิจัยที่มีการถ่ายทอดเทคโนโลยี (Technology transfer) ให้กับองค์กรและชุมชนต่างๆ โดยนับได้ทั้งผลงานที่มีความคุ้มค่า (มีรายได้) หรือให้เปล่า (ฟรี) ก็ได้ โดยผลงานวิจัยที่มีการถ่ายทอดเทคโนโลยีดังกล่าว ควรเป็นผลงานที่มีผลกระทบหรือสังเกตเห็นผลที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ เกิดการพัฒนา และเกิดการเปลี่ยนแปลงขององค์กรและชุมชนในทิศทางที่ดีขึ้นหรือเป็นรูปธรรมที่ชัดเจนด้วย และ/หรือได้รับการรับรองการใช้ประโยชน์จากองค์กร/ชุมชนที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ให้ส่วนงานพิจารณาผลงานวิจัยที่มีการถ่ายทอดเทคโนโลยีตามผลงานที่เป็นจริง แต่ไม่ควรเป็นผลงานการให้บริการวิชาการทั่วไป และข้อมูลผลของตัวชี้วัดนี้อาจเป็นข้อมูลเดียวกันกับตัวชี้วัดที่ ๒.๕ หัวข้อ : งานวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ได้ (สามารถนับผลงานที่เป็นงานสร้างสรรค์และนวัตกรรมได้)

ทั้งนี้ สามารถนับซ้ำหรือนับสะสมได้ หากผลงาน/ชิ้นงานของส่วนงานที่นำไปต่อยอดเชิงพาณิชย์และอุตสาหกรรมยังก่อให้เกิดรายได้หรือยังอยู่ในข้อตกลง/สัญญาที่ทำร่วมกันไว้ รวมทั้งผลงานวิจัยที่มีการถ่ายทอดเทคโนโลยียังมีการดำเนินงานถ่ายทอดในปีงบประมาณนั้นๆ อยู่

กรณีเป็นผลงาน/ชิ้นงานที่ร่วมกันหลายส่วนงานให้นับเป็นผลงานของส่วนงานที่หัวหน้าโครงการสังกัด (กรณีเป็นคณะ/วิทยาลัย) หรือขอในนามส่วนงานใดให้ส่วนงานนั้นเป็นเจ้าของ (กรณีเป็นสถาบันวิจัย/ส่วนงานวิชาการภายใน)

## เกณฑ์การให้คะแนน :

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
คะแนน 1 - 4 พิจารณาจากค่าเป้าหมาย				เท่ากับเป้าหมาย

## ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. อ้างอิงจากระบบ CMU-MIS ฐานข้อมูลด้านวิจัย ศูนย์บริหารงานวิจัย (หากมี)
๒. ระบุรายชื่อผลงานวิจัย/ผู้วิจัย/บริษัทที่นำผลงานวิจัยไปพัฒนาต่อยอดเชิงพาณิชย์และอุตสาหกรรม หรือข้อมูลที่แสดงถึงการได้นำผลงานวิจัยไปพัฒนาต่อยอดเชิงพาณิชย์และอุตสาหกรรมที่ชัดเจน เช่น สัญญา เป็นต้น
๓. ระบุรายชื่อผลงานวิจัย/ผู้วิจัย/วันเวลา/องค์กรหรือชุมชนที่ส่วนงานได้เข้าไปให้บริการถ่ายทอดเทคโนโลยี รวมถึงระบุประเด็นหรือสิ่งที่ยังคงค้าง/ชุมชนได้รับประโยชน์ เกิดการพัฒนา และเกิดการเปลี่ยนแปลงในทิศทางที่ดีขึ้น

ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ จำนวนเงินทุนวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์จากแหล่งทุนภายนอก

หน่วยนับ : บาท

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และ ๒๕๕๗

คำอธิบาย :

ตัวชี้วัดต้องการวัดถึงจำนวนเงินทุนวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ที่อาจารย์และนักวิจัยได้รับจากแหล่งทุนภายนอก ทั้งนี้ นักวิจัยให้หมายความรวมถึงบุคลากรที่มีตำแหน่งและ/หรือหน้าที่ความรับผิดชอบเทียบเท่าเจ้าหน้าที่วิจัยหรือนักวิจัยที่ปฏิบัติงานหรือมีสัญญาจ้างกับส่วนงาน/มหาวิทยาลัยด้วย โดยการนับจำนวนให้นับเฉพาะจำนวนบุคลากรที่มีตำแหน่งและ/หรือหน้าที่ความรับผิดชอบเทียบเท่าเจ้าหน้าที่วิจัยหรือนักวิจัย ที่ได้รับเงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์จากแหล่งทุนภายนอกเท่านั้น

แหล่งเงินทุนที่ได้จากแหล่งทุนภายนอก ได้แก่

๑. แหล่งทุนในประเทศ เช่น สวทช. สกว. สกอ. วช. สสส. เป็นต้น
๒. แหล่งทุนต่างประเทศ
๓. แหล่งทุนจากหน่วยงานภาคอุตสาหกรรม กระทรวง จังหวัด อื่นๆ ที่ไม่ใช่แหล่งทุนวิจัย
๔. แหล่งทุนภาคการผลิต/ภาคเอกชน
๕. แหล่งทุนจากแหล่งอื่นๆ

กรณีที่มีผู้ร่วมทำหลายคนหลายส่วนงานให้แบ่งสัดส่วนเงินตามที่ส่วนงานตกลงกัน ยกเว้นสถาบันวิจัย/อุทยาน/ศูนย์ให้ถือว่าเงินที่ขอในนามของสถาบันวิจัย/อุทยาน/ศูนย์ให้เงินอยู่ที่สถาบันวิจัย/อุทยาน/ศูนย์ตามเดิม โดยส่วนงานอื่นไม่สามารถแบ่งสัดส่วนได้

กรณีโครงการวิจัยนั้นได้รับทุนสนับสนุนเป็นเวลามากกว่า ๑ ปีให้คิดจากงบประมาณที่ได้รับอนุมัติในแต่ละปี หากไม่ได้ระบุจำนวนเงินที่สนับสนุนในแต่ละปีไว้ให้รายงานจำนวนเงินเฉลี่ยตามสัดส่วนเป็นรายปี

สำหรับงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากการเป็นมหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติที่มีผู้ร่วมทำหลายส่วนงานให้แบ่งสัดส่วนเงินได้ แม้จะขอในนามของสถาบันวิจัยก็ตาม

ทั้งนี้ ไม่นับจำนวนเงินวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ที่ส่วนงานได้รับจัดสรรจากแหล่งทุนภายใน คือ จากงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้มหาวิทยาลัยที่ปรากฏตามเอกสารงบประมาณของส่วนงานนั้นๆ รวมทั้งกรณีที่ส่วนงานได้รับงบจากแหล่งทุนภายในจากส่วนงานอื่นด้วย

เกณฑ์การให้คะแนน :

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
น้อยกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๖๐	น้อยกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๗๐	น้อยกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐	น้อยกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๙๐	เท่ากับเป้าหมาย

หมายเหตุ : เป้าหมายแผนฯ ๑๑ ของมหาวิทยาลัยเพิ่มขึ้นปีละไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๕

**ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

๑. อ้างอิงจากระบบ CMU-MIS ฐานข้อมูลด้านวิจัย ศูนย์บริหารงานวิจัย (หากมี)
๒. จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์จากภายนอกในปีที่ประเมิน  
จำแนกตามแหล่งเงินทุนดังกล่าวข้างต้น
๓. ระบุชื่อผู้ทำผลงาน ชื่องานวิจัย แหล่งทุน และงบประมาณที่ได้รับจริงในปีที่ประเมิน

**ตัวชี้วัดที่ ๒.๕ จำนวนผลงานวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์ เผยแพร่ หรือนำไปใช้  
ประโยชน์ในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ**

**หน่วยนับ :** ผลงานชิ้นงาน

**ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล :** ปีปฏิทิน ๒๕๕๖ และ ๒๕๕๗ (เพื่อให้ส่วนงานสามารถผลักดันผลงานให้  
บรรลุผลตามเป้าหมายของแผนฯ ๑๑ ได้)

**คำอธิบาย :**

● **งานวิจัยและหรือนวัตกรรม** หมายถึง ผลงานทางวิชาการที่ได้มีการศึกษาค้นคว้าตามกระบวนการระเบียบวิธีวิจัยที่เหมาะสมกับสาขาวิชา เพื่อให้เกิดเป็นองค์ความรู้หรือเกิดเป็นนวัตกรรมใหม่ หรือเป็นการต่อยอดองค์ความรู้เดิม

**งานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในระดับชาติ** หมายถึง บทความจากผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (Journal) ที่มีชื่อปรากฏอยู่ในฐานข้อมูล Thai-Journal Citation Index Centre (TCI) หรือวารสารวิชาการที่ยอมรับโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ให้เป็นวารสารระดับชาติ รวมทั้งการเผยแพร่ผลงานวิจัยในที่ประชุมวิชาการระดับชาติ

**การเผยแพร่ผลงานวิจัยในที่ประชุมวิชาการระดับชาติ** หมายถึง การนำเสนอบทความวิจัยในที่ประชุมวิชาการและบทความฉบับสมบูรณ์ (Full paper) รวมถึงโปสเตอร์ (Poster) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ระดับชาติ ที่มีกองบรรณาธิการจัดทำรายงานฯ หรือคณะกรรมการจัดประชุมประกอบด้วยศาสตราจารย์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิระดับปริญญาเอก หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีผลงานเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้นๆ นอกสถาบันเจ้าภาพอย่างน้อยร้อยละ ๒๕ และมีผู้ประเมินบทความที่เป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้นจากนอกสถาบันของเจ้าของบทความ ทั้งนี้ ไม่นับการเผยแพร่ผลงานที่เป็นบทคัดย่อ (Abstract)

**งานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในระดับนานาชาติ** หมายถึง บทความจากผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (Journal) ที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล เช่น ฐานข้อมูล ISI Web of Science (Science Citation Index Expand, Social Sciences Citation index, Art and Humanities Citation Index) ฐานข้อมูล Scopus ฐานข้อมูล Science Citation Index (SCI) ฐานข้อมูล Ei Compendex ฐานข้อมูล INSPEC ฐานข้อมูล Science Direct ฐานข้อมูล PUBMED ฐานข้อมูล AGRICOLA (AGRICultural Online Access) ฐานข้อมูล ERIC (Education Database) ฐานข้อมูล PUBSCIENCE หรือฐานข้อมูลสากลอื่นๆ ที่ยอมรับในศาสตร์นั้นๆ หรือวารสารวิชาการที่ยอมรับโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ให้เป็นวารสารระดับนานาชาติ รวมทั้งการเผยแพร่ผลงานวิจัยในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ

**การเผยแพร่ผลงานวิจัยในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ** หมายถึง การนำเสนอบทความวิจัยในที่ประชุมวิชาการและบทความฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) รวมถึงโปสเตอร์ (Poster) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ระดับนานาชาติ ที่มีกองบรรณาธิการจัดทำรายงานฯ หรือคณะกรรมการจัดประชุม ประกอบด้วยศาสตราจารย์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิระดับปริญญาเอก หรือ

ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีผลงานเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้นๆ จากต่างประเทศอย่างน้อยร้อยละ ๒๕ และมีผู้ประเมินบทความที่เป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้นจากต่างประเทศ ทั้งนี้ ไม่นับการเผยแพร่ผลงานที่เป็นบทความย่อ (Abstract)

● **งานสร้างสรรค์** หมายถึง ผลงานวิชาการ (ไม่จำเป็นต้องเป็นงานวิจัย) ที่มีการศึกษา ค้นคว้าที่แสดงออกทางศิลปะหรือดนตรีอันเป็นที่ยอมรับ หรือเป็นผลงานทางศิลปะที่มีการศึกษาค้นคว้าอย่างเป็นระบบที่เหมาะสมกับกลุ่มวิชาทางศิลปะ โดยเป็นผลงานที่แสดงออกถึงแนวคิด แนวทางการทดลอง เพื่อให้เกิดผลงานในมิติใหม่ หรือเป็นการพัฒนาจากแนวคิดการสร้างสรรค์เดิม เพื่อเป็นต้นแบบหรือความสามารถในการบุกเบิกศาสตร์ทางศิลปะ งานสร้างสรรค์ยังครอบคลุมไปถึงสิ่งประดิษฐ์ และงานออกแบบตามสาขาศิลปะเฉพาะทางที่มีคุณค่าและคุณประโยชน์เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ

**งานสร้างสรรค์ที่เผยแพร่ในระดับชาติ** หมายถึง การนำเสนอผลงาน ศิลปะแขนงต่างๆ อาทิ ผลงานศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ ฯลฯ ที่เป็นผลงานวิชาการสู่สาธารณะหรือกลุ่มเป้าหมาย โดยมีการจัดการการนำเสนอในระดับชาติอย่างเป็นระบบและเป็นวิธีการที่ยอมรับในวงวิชาชีพหรือได้รับการสนับสนุนจากองค์กรสมาคมที่เกี่ยวข้องและมีชื่อเสียงในระดับประเทศ

**งานสร้างสรรค์ที่เผยแพร่ระดับนานาชาติ** หมายถึง การนำเสนอผลงาน ศิลปะแขนงต่างๆ อาทิ ผลงานศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ ฯลฯ ที่เป็นผลงานวิชาการสู่สาธารณะหรือกลุ่มเป้าหมาย โดยมีการจัดการการนำเสนอในระดับนานาชาติอย่างเป็นระบบและเป็นวิธีการที่ยอมรับในวงวิชาชีพ หรือได้รับการสนับสนุนจากองค์กร สมาคมที่เกี่ยวข้องและมีชื่อเสียงในระดับนานาชาติ

**แหล่งเผยแพร่ที่มีคุณภาพ** หมายถึง สถานที่สำหรับการเผยแพร่ โดยการจัดนิทรรศการหรือจัดการแสดงซึ่งเป็นการนำเสนอผลงานจากงานสร้างสรรค์สู่สาธารณะหรือกลุ่มเป้าหมาย โดยประกอบด้วยหลักเกณฑ์ในการพิจารณาคุณภาพ ดังต่อไปนี้

๑. ต้องเป็นหอศิลป์ระดับสถาบันการศึกษา
๒. หอศิลป์ขององค์กรหรือสมาคมจะต้องเป็นสถานที่จัดการแสดงงานศิลปะโดยเฉพาะ และมีคณะกรรมการบริหารจัดการหอศิลป์ เพื่อดูแลการจัดนิทรรศการทางวิชาการ
๓. แหล่งเผยแพร่ระดับนานาชาติต้องได้รับการยอมรับในวงการศิลปะระดับนานาชาติ หรือเป็นโครงการความร่วมมือทางศิลปะระหว่างประเทศ
๔. มีคณะกรรมการพิจารณาการกลั่นกรองคัดเลือกงานศิลปะหรือการจัดแสดงผลงาน โดยมีองค์ประกอบของคณะกรรมการที่สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมิน ประกอบด้วย ศิลปินระดับชาติ ผู้ทรงคุณวุฒิ และนักวิชาการที่ได้รับการยอมรับในวงวิชาการ
๕. ศิลปะที่ไม่ต้องการแสดงที่หอศิลป์ จะต้องมีเอกสารโครงการ แผนงาน และการประเมิน โดยผลงานที่จัดแสดงต้องได้รับการยอมรับจากผู้ทรงคุณวุฒิในวงวิชาการ หรือหลักฐานเพื่อแสดงกิจกรรมการดำเนินการอย่างเป็นระบบและมีคุณภาพของการแสดงที่มีลักษณะเฉพาะ เช่น การแสดงพื้นบ้าน ดนตรี ดุริยางค์ศิลป์ และนาฏศิลป์นอกสถานที่ (Street Performance) เป็นต้น



● **งานวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์** หมายถึง งานวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ที่ได้นำไปใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในโครงการวิจัยและรายงานการวิจัย อย่างถูกต้อง สามารถนำไปสู่การแก้ปัญหาได้อย่างเป็นรูปธรรม มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการ ประยุกต์ใช้กับกลุ่มเป้าหมาย โดยมีหลักฐานปรากฏอย่างชัดเจนถึงการนำไปใช้จนก่อให้เกิดประโยชน์ได้จริง อย่างชัดเจนตามวัตถุประสงค์ และ/หรือ ได้การรับรองการใช้ประโยชน์จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ประเภทของการใช้ประโยชน์จากงานวิจัย นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ที่สามารถนำไปสู่การ แก้ปัญหาได้อย่างเป็นรูปธรรม มีดังนี้

๑. การใช้ประโยชน์ในเชิงสาธารณะ เช่น ผลงานวิจัยที่นำไปใช้ให้เกิดประโยชน์แก่สาธารณชนในเรื่อง ต่างๆ ที่ทำให้คุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจของประชาชนดีขึ้น ได้แก่ การใช้ประโยชน์ด้าน สาธารณสุข ด้านการบริหารจัดการสำหรับวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) ด้านการ ส่งเสริมประชาธิปไตยภาคประชาชนด้านศิลปะและวัฒนธรรม ด้านวิถีชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง เป็นต้น
๒. การใช้ประโยชน์ในเชิงนโยบาย เช่น ใช้ประโยชน์จากผลงานวิจัยเชิงนโยบายในการนำไปประกอบ เป็นข้อมูลการประกาศในกฎหมาย หรือกำหนดมาตรการ กฎเกณฑ์ต่างๆ โดยองค์กร หรือ หน่วยงานภาครัฐและเอกชน เป็นต้น
๓. การใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ เช่น งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปสู่การพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ หรือผลิตภัณฑ์ซึ่งก่อให้เกิดรายได้ หรือนำไปสู่การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต เป็นต้น
๔. การใช้ประโยชน์ทางอ้อมของงานสร้างสรรค์ ซึ่งเป็นการสร้างคุณค่าทางจิตใจ ยกระดับจิตใจ ก่อให้เกิดสุนทรียภาพ สร้างความสุข เช่น งานศิลปะที่นำไปใช้ในโรงพยาบาล ซึ่งได้มีการศึกษา และการประเมินไว้

**หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรับรองการนำงานวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์มาใช้ ประโยชน์** หมายถึง หน่วยงาน/องค์กร/ชุมชนภายนอกสถาบันอุดมศึกษาที่มีการนำงานวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์ของสถาบันอุดมศึกษาไปใช้ก่อให้เกิดประโยชน์ โดยมีการรับรองเป็นเอกสารหลักฐานที่ชัดเจน พร้อมทั้งระบุผลของการนำงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์

● **ผลงานวิชาการที่รับรองคุณภาพ** หมายถึง บทความวิชาการ ตำรา หรือหนังสือที่ผ่าน กระบวนการกลั่นกรองและได้รับการรับรองคุณภาพ ตามเกณฑ์ของกพอ. เรื่องหลักเกณฑ์การขอ กำหนด ตำแหน่งทางวิชาการหรือเทียบเท่าผลงานทางวิชาการที่เป็นบทบาทความวิชาการ (Academic Papers) ตำรา (Textbook) หรือหนังสือ (Books) ต้องเป็นผลงานที่ผ่านกระบวนการกลั่นกรองผลงานก่อนตีพิมพ์ โดยมี รายละเอียดดังนี้

- บทความวิชาการ หมายถึง เอกสารทางวิชาการที่เรียบเรียงอย่างเป็นระบบ มีข้อความรู้ที่ สะท้อนมุมมอง แนวคิดเชิงทฤษฎีที่ได้จากประสบการณ์ การสังเคราะห์เอกสาร หรือ การ

วิจัย โดยจัดทำในรูปของบทความเพื่อตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการที่มีคุณภาพซึ่งมีผู้ตรวจอ่าน

- ตำรา หมายถึง เอกสารทางวิชาการที่เรียบเรียงอย่างเป็นระบบ อาจเขียนเพื่อตอบสนองเนื้อหาทั้งหมดของรายวิชาหรือเป็นส่วนหนึ่งของวิชาหรือหลักสูตรก็ได้ โดยมีการวิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง และสะท้อนให้เห็นความสามารถในการถ่ายทอดวิชาในระดับอุดมศึกษา
- หนังสือ หมายถึง เอกสารทางวิชาการที่เขียนขึ้นเพื่อเผยแพร่ความรู้ ไปสู่วงวิชาการหรือผู้อ่านทั่วไป โดยไม่จำเป็นต้องเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตรหรือต้องนำมาประกอบการเรียนการสอนในวิชาใดวิชาหนึ่ง ทั้งนี้จะต้องเป็นเอกสารที่เรียบเรียงขึ้นอย่างมีเอกภาพ มีรากฐานทางวิชาการที่มั่นคงและให้ทัศนะของผู้เขียนที่สร้างเสริมปัญญาความคิด และสร้างความแข็งแกร่งทางวิชาการให้แก่สาขาวิชานั้น ๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

ตัวอย่างวารสารระดับชาติ/ระดับนานาชาติและฐานข้อมูลสากลที่ได้รับการยอมรับ ดังบัญชีรายชื่อวารสารวิชาการ (List of Approved National/International Journals) รวบรวมโดยกลุ่มงานประเมินคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา สมศ. ในภาคผนวก หน้าที่ ๖๘ รวมทั้งรายชื่อวารสาร/ฐานข้อมูลสากลในภาคผนวกของคู่มือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระยะเวลาที่ ๑๑ (พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๙)

**อาจารย์** หมายถึง อาจารย์ประจำที่เป็นข้าราชการหรือพนักงานของมหาวิทยาลัยรวมทั้งอาจารย์ที่มีสัญญาจ้างกับสถาบันหรือสถานศึกษา

**นักวิจัย** หมายถึง นักวิจัยประจำที่เป็นข้าราชการ หรือพนักงานของมหาวิทยาลัย รวมทั้งบุคลากรที่มีตำแหน่งและ/หรือหน้าที่ความรับผิดชอบเทียบเท่าเจ้าหน้าที่วิจัยหรือนักวิจัย และมีสัญญาจ้างกับส่วนงาน/มหาวิทยาลัย โดยสามารถนับผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์ ของบุคลากรที่มีตำแหน่งและ/หรือหน้าที่ความรับผิดชอบเทียบเท่าฯ ได้ และจำนวนให้นับเฉพาะจำนวนบุคลากรที่มีผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์ เท่านั้น

ทั้งนี้ การตีพิมพ์ในวารสาร นับเมื่อกองบรรณาธิการวารสารนั้นตอบรับ ซึ่งเมื่อนับการตอบรับในปีที่ผ่านมาแล้ว หากตีพิมพ์ในปีที่ประเมินจะนำมาแจงนับซ้ำตามช่วงเวลาการเก็บข้อมูลไม่ได้ (กรณีกองบรรณาธิการวารสารเพียงแค่รับเรื่องไว้ โดยยังไม่ได้ตอบรับอย่างเป็นทางการ กรณีนี้ยังไม่สามารถนับได้

## เกณฑ์การให้คะแนน :

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
น้อยกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๖๐	น้อยกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๓๐	น้อยกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐	น้อยกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๙๐	เท่ากับเป้าหมาย

หมายเหตุ : เป้าหมายแผนฯ ๑๑ ของมหาวิทยาลัยเพิ่มขึ้นปีละไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๕

## ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

- อ้างอิงจากระบบ CMU-MIS ฐานข้อมูลด้านวิจัย ศูนย์บริหารงานวิจัย (หากมี)
- จำนวนงานวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์ เผยแพร่ หรือนำไปใช้ประโยชน์ในระดับชาติหรือระดับนานาชาติตามช่วงเวลาการเก็บข้อมูล

## หมายเหตุ :

- ผลงานที่ตีพิมพ์ เผยแพร่ และใช้ประโยชน์รวบรวมจากผลงานตามช่วงเวลาการเก็บข้อมูล
- การเผยแพร่ผลงาน ๑ เรื่อง ที่เผยแพร่มากกว่า ๑ ครั้ง ให้นับเพียง ๑ ครั้ง โดยควรนำเสนอผลการเผยแพร่ที่มีคุณภาพเชิงวิชาการมากที่สุด
- การรายงานข้อมูลบทความจากที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารทั้งหมดตามช่วงเวลาการเก็บข้อมูล โดยจำแนกตามประเภทผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับต่างๆ โดยระบุรายละเอียดดังนี้
  - ชื่อ เล่มที่ และวัน/เดือน/ปี ของวารสารที่ตีพิมพ์
  - ชื่อบทความ และเลขหน้า
  - ชื่อผู้เขียน

**ตัวชี้วัดที่ ๒.๖ จำนวนบทความวิจัยที่ได้รับการอ้างอิง (Citation) ใน refereed journal หรือในฐานข้อมูลระดับชาติและระดับนานาชาติ**

**หน่วยนับ :** บทความ

**ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล :** ปีปฏิทิน ๒๕๕๖ และ ๒๕๕๗ (เพื่อให้ส่วนงานสามารถผลักดันผลงานให้บรรลุผลตามเป้าหมายของแผนฯ ๑๑ ได้)

**คำอธิบาย :**

บทความวิจัยที่ได้รับการอ้างอิง (Citation) หมายถึง การที่บทความวิจัยปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลมาตรฐานสากลตามที่กำหนด ให้นับเฉพาะที่เป็นบทความวิจัยเท่านั้น ได้แก่ "Research article", "letter", "review" และ "Case Report"

วารสารระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูลสากล ได้แก่ วารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูลวารสารที่เป็นที่ยอมรับระดับนานาชาติ เช่น ฐานข้อมูล Science Citation Index (SCI) ฐานข้อมูล Ei Compendex ฐานข้อมูล INSPEC ฐานข้อมูล Science Direct ฐานข้อมูล PUBMED ฐานข้อมูล AGRICOLA (AGRICultural Online Access) ฐานข้อมูล ERIC (Education Database) หรือฐานข้อมูล PUBSCIENCE เป็นต้น

วารสารระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลสากล ได้แก่ วารสารที่คณะกรรมการต้องเป็นชาวต่างประเทศอย่างน้อย ๑ คน และวารสารต้องมีบทความวิจัยจากต่างประเทศลงตีพิมพ์ด้วย

วารสารระดับชาติ ได้แก่ วารสารที่ตีพิมพ์บทความจากนักวิชาการกลุ่มต่างๆ จากสถาบันต่างๆ และคณะกรรมการจะต้องเป็นผู้ที่มีชื่อเสียงในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับวารสาร และกองบรรณาธิการจะต้องมาจากสถาบันอื่นๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐

ส่วนงานสามารถนับผลงานของอาจารย์และนักวิจัยประจำที่ลาศึกษาต่อได้ด้วย ทั้งนี้ นักวิจัยให้หมายความรวมถึงบุคลากรที่มีตำแหน่งและ/หรือหน้าที่ความรับผิดชอบเทียบเท่าเจ้าหน้าที่วิจัยหรือนักวิจัยที่ปฏิบัติงานหรือมีสัญญาจ้างกับส่วนงาน/มหาวิทยาลัยด้วย โดยสามารถนับบทความวิจัยที่ได้รับการอ้างอิง ของบุคลากรที่มีตำแหน่งและ/หรือหน้าที่ความรับผิดชอบเทียบเท่าฯ ได้ และจำนวนให้นับเฉพาะจำนวนบุคลากรที่มีบทความวิจัยได้รับการอ้างอิงฯ เท่านั้น

ทั้งนี้ ขอให้ส่วนงานแจ้งนับ/เก็บข้อมูลจำนวนบทความวิจัยที่ได้รับการอ้างอิง (Citation) ใน refereed journal หรือในฐานข้อมูลระดับชาติและระดับนานาชาติให้หน่วยนับเป็นจำนวน **“ครั้ง”** เพิ่มด้วย โดยให้รายงานผลไว้ด้านท้ายของแต่ละบทความวิจัยที่ได้รับการอ้างอิงฯ ว่าแต่ละบทความวิจัยนั้นๆ ได้รับการอ้างอิงฯ จำนวนกี่ครั้ง (รายงานผลไว้ที่เอกสารหลักฐานอ้างอิงที่แนบไว้ในระบบ CMU-PA) ในกรณีนี้ เพื่อให้เป็นไปตามข้อเสนอแนะของส่วนงาน และเพื่อใช้ประโยชน์ในการหาสัดส่วนบทความวิจัยต่อจำนวนครั้งที่ได้รับการอ้างอิงฯ หรือประเมินผลคุณภาพของบทความวิจัยของแต่ละส่วนงานต่อไป

## เกณฑ์การให้คะแนน :

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
น้อยกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๖๐	น้อยกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๗๐	น้อยกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐	น้อยกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๙๐	เท่ากับเป้าหมาย

หมายเหตุ : เป้าหมายแผนฯ ๑๑ ของมหาวิทยาลัยเพิ่มขึ้นปีละไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๕

## ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

- อ้างอิงจากระบบ CMU-MIS ฐานข้อมูลด้านวิจัย ศูนย์บริหารงานวิจัย (หากมี)
- จำนวนบทความวิจัยของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำที่ได้รับการอ้างอิง (Citation) ใน refereed journal หรือในฐานข้อมูลระดับชาติหรือระดับนานาชาติตามช่วงเวลาการเก็บข้อมูล ทั้งนี้ ให้ระบุวันเดือนปีที่ได้รับการอ้างอิง (Citation) และจำนวนครั้งที่แต่ละบทความวิจัยได้รับการอ้างอิงฯ ด้วย

ตัวชี้วัดที่ ๒.๗) ร้อยละของอาจารย์และนักวิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุนการทำวิจัย นวัตกรรม หรืองาน  
สร้างสรรค์จากแหล่งทุนภายในและภายนอก ต่อ อาจารย์และนักวิจัยทั้งหมด

หน่วยนับ : ร้อยละ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และ ๒๕๕๗

คำอธิบาย :

อาจารย์ประจำ หมายถึง อาจารย์ประจำทุกระดับ ได้แก่ อาจารย์ข้าราชการ อาจารย์พนักงาน  
รวมถึงอาจารย์พิเศษที่มีสัญญาการจ้างเพื่อการสอนและวิจัยโดยตรงทั้งปีที่ประเมิน (จ้างไม่ต่ำกว่า ๙  
เดือน) นับเฉพาะอาจารย์ที่ปฏิบัติงานจริงในปีที่ประเมิน **ไม่รวมผู้ลาศึกษาต่อ**

นักวิจัยประจำ ได้แก่ ข้าราชการ หรือพนักงานของมหาวิทยาลัยที่มีสัญญาการจ้างทั้งปีที่ประเมิน  
(จ้างไม่ต่ำกว่า ๙ เดือน) โดยนับเฉพาะนักวิจัยที่ปฏิบัติงานจริงในปีที่ประเมิน **ไม่รวมผู้ลาศึกษาต่อ** ทั้งนี้  
นักวิจัยให้หมายความรวมถึงบุคลากรที่มีตำแหน่งและ/หรือหน้าที่ความรับผิดชอบเทียบเท่าเจ้าหน้าที่วิจัย  
หรือนักวิจัยที่ปฏิบัติงานหรือมีสัญญาจ้างกับส่วนงาน/มหาวิทยาลัยได้ด้วย โดยให้นับเฉพาะจำนวนบุคลากร  
ที่มีตำแหน่งและ/หรือหน้าที่ความรับผิดชอบเทียบเท่าๆ ที่ได้รับทุนทำวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์  
เท่านั้น

การได้รับทุนทำวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ หมายรวมถึง การได้รับเงิน วัสดุ อุปกรณ์  
เครื่องมือต่างๆ ที่ได้รับการสนับสนุนจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่องานวิจัยและงานสร้างสรรค์  
ในกรณีที่เป็นวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ให้คำนวณเป็นจำนวนเงินตามราคาของสิ่งนั้นๆ

แหล่งทุนทำวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายนอกมหาวิทยาลัย จำแนกดังนี้

๑. แหล่งทุนในประเทศ เช่น สวทช. สกว. สกอ. วช. เป็นต้น
๒. แหล่งทุนต่างประเทศ
๓. จากหน่วยงานภาคอุตสาหกรรม กระทรวง จังหวัด อื่นๆ ที่ไม่ใช่แหล่งทุนวิจัย
๔. จากภาคเอกชน
๕. จากแหล่งอื่นๆ

ทั้งนี้ ให้นับเฉพาะอาจารย์และนักวิจัยประจำที่ปฏิบัติงานจริง ไม่นับรวมอาจารย์และนักวิจัยประจำที่  
ลาศึกษาต่อ **และไม่นับซ้ำ** แม้ว่าอาจารย์และนักวิจัยท่านนั้นจะได้รับทุนวิจัยหลายแหล่งทุน/หลายครั้ง  
ในปีที่ประเมินนั้นๆ ก็ตาม

การนับจำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำที่ได้รับทุนทำวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่เป็นโครงการ  
มากกว่า ๑ ปีงบประมาณให้นับได้ทุกปีตามสภาพจริง **โดยไม่นับซ้ำ** แม้ว่าอาจารย์หรือนักวิจัยประจำ  
ท่านนั้นจะได้รับทุนมากกว่า ๑ ทุนในรอบปีงบประมาณนั้น

กรณี อาจารย์และนักวิจัยประจำท่านใดได้รับทุนทำวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ทั้งจากภายในและ  
ภายนอกสถาบัน (ได้รับทั้ง ๒ แหล่งทุน) ให้ส่วนงานบันทึกข้อมูลอาจารย์และนักวิจัยท่านนั้นไว้ที่ตัวแปร

"จำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำที่ได้รับทุนทำวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายนอกสถาบัน" เพื่อไม่ให้เกิดการซ้ำซ้อน

กรณีที่ทำงานวิจัยเป็นคณะ (มีเฉพาะอาจารย์กับนักวิจัย) ให้นำผู้ทำวิจัยทั้งหมด โดยให้นำทั้งหัวหน้าโครงการและผู้ร่วมโครงการทั้งหมด เช่น โครงการวิจัยหนึ่ง มีหัวหน้าโครงการ ๑ คน มีผู้ร่วมทำโครงการอีก ๓ คน ให้ส่วนงานนับเป็น ๔ คน เป็นต้น

กรณีอาจารย์หรือนักวิจัยประจำท่านใดได้รับทุนทำงานวิจัยและงานสร้างสรรค์จากส่วนงานอื่น โดยไม่ผ่านความเห็นชอบจากส่วนงานที่สังกัดหรือผู้บริหารส่วนงานที่สังกัดไม่ได้อนุมัติให้ทำ ให้ถือว่าอาจารย์และนักวิจัยท่านนั้นไม่ได้รับทุนทำวิจัยฯ และส่วนงานไม่สามารถนับได้

กรณีอาจารย์หรือนักวิจัยประจำของส่วนงานใดได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารของส่วนงานอื่น และได้รับทุนทำวิจัยฯ จากส่วนงานอื่นที่ไม่ใช่ต้นสังกัดเดิม ให้ส่วนงานที่เป็นต้นสังกัดเดิม(ที่อัตราถือครองอยู่) สามารถนับอาจารย์และนักวิจัยท่านนั้นได้รับทุนทำวิจัยฯ ได้

กรณีผู้บริหารที่มาจากบุคคลภายนอกที่มีสัญญาการจ้างเพื่อการบริหาร (ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร) ส่วนงานไม่สามารถนับได้ แม้บุคคลท่านนั้นจะได้รับเชิญไปสอนหนังสือในบางวิชาก็ตาม

เกณฑ์การให้คะแนน :

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
๖๐	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐

หมายเหตุ : เป้าหมายแผนฯ ๑๑ ของมหาวิทยาลัย อาจารย์/นักวิจัยต้องได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายในและภายนอกร้อยละ ๘๐ ของอาจารย์/นักวิจัยทั้งหมด (เกณฑ์การให้คะแนน อาจเปลี่ยนแปลงตามผลการเจรจา)

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

- อ้างอิงจากระบบ CMU-MIS ฐานข้อมูลด้านวิจัย ศูนย์บริหารงานวิจัย (หากมี)
- จำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำที่ได้รับทุนทำวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์จากภายใน และภายนอกมหาวิทยาลัยในปีที่ประเมิน

**ตัวชี้วัดที่ ๒.๘ จำนวนผลงานวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ที่ได้ยื่นขอจดทะเบียนลิขสิทธิ์  
อนุสิทธิบัตร และลิขสิทธิ์**

**หน่วยนับ :** ผลงาน/ชิ้นงาน

**ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล :** ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และ ๒๕๕๗

**คำอธิบาย :**

ผลงานวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ที่ได้ยื่นขอจดทะเบียนลิขสิทธิ์ อนุสิทธิบัตร และลิขสิทธิ์ คือ จำนวนผลงานวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ของอาจารย์และนักวิจัยที่ได้ดำเนินการยื่นขอจดทะเบียนลิขสิทธิ์ อนุสิทธิบัตร และลิขสิทธิ์เรียบร้อยแล้วในปีที่ประเมิน ทั้งนี้ นักวิจัยให้หมายความรวมถึงบุคลากรที่มีตำแหน่งและ/หรือหน้าที่ความรับผิดชอบเทียบเท่าเจ้าหน้าที่วิจัยหรือนักวิจัยที่ปฏิบัติงานหรือมีสัญญาจ้างกับส่วนงาน/มหาวิทยาลัย

การนับจำนวนการได้ยื่นขอจดทะเบียนลิขสิทธิ์ อนุสิทธิบัตร และลิขสิทธิ์ จะนับได้ต่อเมื่อ **หน่วยงานรับผิดชอบด้านทรัพย์สินทางปัญญาได้รับเรื่องแล้วเท่านั้น**

กรณีเป็นผลงานวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ที่ร่วมกันหลายส่วนงานให้นับเป็นผลงานของส่วนงานที่หัวหน้าโครงการสังกัด (กรณีเป็นคณะ/วิทยาลัย) หรือขอโอนนามส่วนงานใดให้ส่วนงานนั้นเป็น **เจ้าของ** (กรณีเป็นสถาบันวิจัย/ส่วนงานวิชาการภายใน)

ทั้งนี้ สามารถนับผลงานวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ที่ได้ยื่นขอจดทะเบียนลิขสิทธิ์ อนุสิทธิบัตร และลิขสิทธิ์ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
คะแนน 1 - 4 พิจารณาจากค่าเป้าหมาย				เท่ากับเป้าหมาย

**ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

- อ้างอิงจากระบบ CMU-MIS ฐานข้อมูลด้านวิจัย ศูนย์บริหารงานวิจัย (หากมี)
- ชื่อผลงาน เจ้าของผลงาน และหลักฐานการได้ยื่นขอจดทะเบียนลิขสิทธิ์ อนุสิทธิบัตร และลิขสิทธิ์ จำแนกในประเทศหรือต่างประเทศในปีที่ประเมิน



ตัวชี้วัดที่ ๒.๙ ร้อยละของอาจารย์ประจำคุณวุฒิปริญญาเอกที่บรรจุใหม่ที่**มีงานวิจัย**ภายใน ๕ ปี

หน่วยนับ : ร้อยละ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และ ๒๕๕๗

คำอธิบาย :

ร้อยละของอาจารย์ประจำคุณวุฒิปริญญาเอกที่บรรจุใหม่ที่**มีงานวิจัย**ภายใน ๕ ปี หมายถึง อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกทั้งหมดที่ได้รับบรรจุใหม่ให้เป็นอาจารย์สอนในคณะ/วิทยาลัย หรือในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ในช่วงระยะเวลา ๕ ปี โดยอาจารย์ประจำดังกล่าวนั้นจะต้องได้ทำวิจัยหรือมีผลงานวิจัยในปีใดปีหนึ่งก็ได้ในช่วงระยะเวลา ๕ ปีนี้ (อย่างน้อย ๑ คนต่อ ๑ โครงการ/ผลงานชิ้นงาน) เมื่อเปรียบเทียบเป็นร้อยละกับอาจารย์ประจำคุณวุฒิปริญญาเอกทั้งหมดที่บรรจุใหม่ในช่วงระยะเวลา ๕ ปีของแต่ละส่วนงาน ทั้งนี้ เพื่อเปิดโอกาสและเป็นสิ่งกระตุ้นให้อาจารย์ได้ทำวิจัยหรือขอรับในการทำงานวิจัยตั้งแต่เริ่มแรกบรรจุ เพื่อจักได้เป็นทรัพยากรบุคคลที่มีค่าในการพัฒนางานวิจัยของส่วนงานในอนาคตต่อไป

**ตัวอย่างเช่น** กรณีประเมินผลปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ส่วนงาน ก. มีอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่บรรจุใหม่ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒-๒๕๕๖ ปีละ ๒ คน รวมทั้งหมด ๑๐ คน แต่มีอาจารย์เพียง ๖ คนเท่านั้นที่ได้ทำวิจัยหรือมีผลงานวิจัยในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒-๒๕๕๖ ดังนั้น ถ้านำมาคิดเป็นร้อยละ  $((๖ \times ๑๐๐)/๑๐)$  **เท่ากับร้อยละ ๖๐.๐** โดยใช้สูตรการคำนวณ ดังนี้

$$\frac{\text{จำนวนอาจารย์ฯ เฉพาะที่ได้ทำวิจัยหรือมีผลงานวิจัยแล้วในช่วง ๕ ปี}}{\text{จำนวนอาจารย์ทั้งหมดฯ ที่บรรจุใหม่ในช่วง ๕ ปี}} \times 100$$

สำหรับการจัดทำผลการดำเนินงานย้อนหลัง ๓ ปีให้นับข้อมูลย้อนลง ๕ ปีตามช่วงเวลาของการประเมินของแต่ละปี

อาจารย์ประจำ หมายถึง อาจารย์ที่เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ (งบประมาณแผ่นดิน) และมีคุณวุฒิปริญญาเอกเท่านั้น

ทั้งนี้ ไม่นับอาจารย์ประจำอัตราเดิมที่ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก และสำเร็จการศึกษากลับมาทำงานหรือใช้ทุนให้กับคณะ/วิทยาลัย และไม่นับวิทยานิพนธ์ (Thesis) ระดับปริญญาเอกของอาจารย์ท่านนั้น

เกณฑ์การให้คะแนน :

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

- อ้างอิงจากระบบ CMU-MIS ฐานข้อมูลด้านบุคลากร กองบริหารงานบุคคล
- ระบุรายชื่อ/คุณวุฒิปริญญาเอกที่บรรจุของอาจารย์ทั้งหมดที่บรรจุใหม่ และ**ระบุรายชื่อโครงการวิจัยหรือผลงานวิจัย**ของอาจารย์ที่ได้ดำเนินการในช่วง ๕ ปีที่ผ่านมา **รวมทั้งทีมนักวิจัย/ผู้ร่วมวิจัย**

## ยุทธศาสตร์ที่ ๓

## พัฒนาการบริการวิชาการและการให้บริการบนฐานความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น

**ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ – ๓.๙** (ผลงานที่เกิดจากการบูรณาการการเรียนการสอน การวิจัย การให้บริการวิชาการ/ วิชาชีพที่ช่วยสร้างความเข้มแข็งและสอดคล้องกับบริบทของชุมชนและสังคม)

**หน่วยนับ :** โครงการ/กิจกรรม/ผลงาน

**ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล :** ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และ ๒๕๕๗

**คำอธิบาย :**

**ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ :** จำนวนโครงการ/กิจกรรมด้าน Health Hub คือ โครงการ/กิจกรรมต่างๆ ที่มีวัตถุประสงค์และเป้าหมายการดำเนินงานหลัก เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยหรือส่วนงานต่างๆ ในกลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพให้เป็นศูนย์กลางการให้บริการด้านสุขภาพและรักษาพยาบาล (Health Hub) ของภูมิภาคอาเซียน เอเชีย และระดับโลกต่อไป

**ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ :** จำนวนผลงานการให้บริการของ Science Park คือ ผลงานการให้บริการของอุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (Science Park) ที่ได้ให้บริการวิชาการ ช่วยแก้ไขปัญหา และช่วยสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนและสังคม หรือผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของอุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

**ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ :** จำนวนผลงานด้านพลังงานทดแทนและพลังงานทางเลือก

ผลงานด้านพลังงานทดแทนและพลังงานทางเลือกที่ส่วนงานได้ให้บริการวิชาการ ช่วยแก้ไขปัญหา และช่วยสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนและสังคม

พลังงานทดแทน หมายถึง พลังงานที่ใช้ทดแทนเชื้อเพลิงประเภทน้ำมัน ซึ่งเป็นแหล่งพลังงานหลักที่ทั่วโลกนิยมใช้ในปัจจุบัน โดยแบ่งออกเป็น ๒ ประเภทตามแหล่งที่มาของพลังงาน ได้แก่

๑. พลังงานทางเลือก (Alternative Energy) คือ พลังงานที่ได้จากแหล่งฟอสซิลอื่น ที่ไม่ใช่ น้ำมัน ได้แก่ ถ่านหิน ก๊าซธรรมชาติ หรือยูเรเนียม ซึ่งใช้แล้วจะหมดไป

๒. พลังงานหมุนเวียน (Renewable Energy) คือ พลังงานที่ได้จากแหล่งที่สามารถผลิตหรือก่อกำเนิดพลังงานนั้นขึ้นมาเองได้ และยังสามารถหมุนเวียนกลับมาใช้ได้อีก มักเป็นพลังงานสะอาด และไม่สร้างผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น พลังงานแสงอาทิตย์ พลังงานน้ำ พลังงานลม พลังงานคลื่น พลังงานความร้อนใต้พิภพ พลังงานเคมีจากไฮโดรเจน พลังงานชีวมวล พลังงานชีวภาพ พลังงานไบโอดีเซล พลังงานเอทานอล หรือแก๊สโซลีน เป็นต้น

**ตัวชี้วัดที่ ๓.๔ :** จำนวนผลงานด้านข้าวล้านนา คือ ผลงานการให้บริการด้านข้าวของศูนย์วิจัยข้าวล้านนา ที่ได้ให้บริการวิชาการ ช่วยแก้ไขปัญหา และช่วยสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนและสังคม หรือผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของศูนย์วิจัยข้าวล้านนา

**ตัวชี้วัดที่ ๓.๕ : จำนวนผลงานด้านเกษตรที่สูง** คือ ผลงานการให้บริการด้านเกษตรที่สูงของคณะเกษตรศาสตร์ที่ได้ให้บริการวิชาการ ช่วยแก้ไขปัญหา และช่วยสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนและสังคม

**ตัวชี้วัดที่ ๓.๖ : จำนวนโครงการ/กิจกรรมภายใต้โครงการพร้าวโมเดล** คือ โครงการ/กิจกรรมภายใต้โครงการพร้าวโมเดลที่ส่วนงานได้ดำเนินการ เพื่อให้บริการวิชาการ ช่วยแก้ไขปัญหา และช่วยสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนและสังคมในพื้นที่อำเภอพร้าว จังหวัดเชียงใหม่

**ตัวชี้วัดที่ ๓.๗ : จำนวนโครงการ/กิจกรรมภายใต้โครงการพัฒนาอมก๋อยตามแนวพระราชดำริ** คือ โครงการ/กิจกรรมภายใต้โครงการพัฒนาอมก๋อยฯ ที่ส่วนงานได้ดำเนินการ เพื่อให้บริการวิชาการ ช่วยแก้ไขปัญหา และช่วยสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนและสังคมในพื้นที่อำเภออมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่

**ตัวชี้วัดที่ ๓.๘ : จำนวนโครงการ/กิจกรรมภายใต้โครงการ ๕๐ ปี มช. รับใช้สังคม (ดำเนินการภายในปี ๒๕๕๗)** คือ โครงการ/กิจกรรมภายใต้โครงการ ๕๐ ปี มช. รับใช้สังคมที่ส่วนงานได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ เพื่อให้บริการวิชาการ/วิชาชีพและช่วยสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนและสังคม ซึ่งถือเป็นกิจกรรมที่มุ่งเน้นการพัฒนา การให้ความรู้ และการเผยแพร่ผลงานด้านต่างๆ ของส่วนงานให้เป็นที่ยอมรับ มีชื่อเสียง และมีภาพลักษณ์ที่ดีในฐานะเป็นมหาวิทยาลัยที่รับใช้สังคมภาคเหนือและประเทศมาอย่างต่อเนื่องตลอด ๕๐ ปีที่ผ่านมา

**ตัวชี้วัดที่ ๓.๙ : จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ให้บริการวิชาการ ณ ศูนย์การศึกษาสมุทรสาคร** คือ โครงการ/กิจกรรมที่สำนักบริการวิชาการ หรือส่วนงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้ให้บริการวิชาการผ่านศูนย์การศึกษาสมุทรสาครในรูปแบบต่างๆ อาทิเช่น การเรียนการสอนหลักสูตรระยะสั้น การอบรมให้ความรู้ การถ่ายทอดเทคโนโลยี และการวิจัย เป็นต้น

เกณฑ์การให้คะแนน :

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
คะแนน 1 - 4 พิจารณาจากค่าเป้าหมาย				เท่ากับเป้าหมาย

ข้อมูลที่ต้องการ :

ระบุรายชื่อโครงการ/กิจกรรม/ผลงานต่างๆ ในปีที่เหมาะสมที่ส่วนงานได้ดำเนินการหรือให้บริการตามตัวชี้วัดนั้นๆ (ตั้งข้อมูลรายละเอียดของตัวชี้วัดที่ ๓.๑ – ๓.๙ ข้างต้น)

**ตัวชี้วัดที่ ๓.๑๐ – ๓.๑๔** (ผลงานการให้บริการวิชาการโดยมุ่งเน้นผลกระทบต่อความปลอดภัยและคุณภาพชีวิตของประชาชน)

หน่วยนับ : ผลงาน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และ ๒๕๕๗

คำอธิบาย :

**ตัวชี้วัดที่ ๓.๑๐** : จำนวนผลงานด้าน Safety Food คือ ผลงานด้าน Safety Food ของส่วนงานที่ได้ดำเนินการ เพื่อให้บริการวิชาการ ช่วยแก้ไขปัญหา และ/หรือ ช่วยสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนและสังคม

**ตัวชี้วัดที่ ๓.๑๑** : จำนวนผลงานด้านผู้สูงอายุ คือ ผลงานที่เกี่ยวกับด้านผู้สูงอายุของส่วนงานที่ได้ดำเนินการ เพื่อให้บริการวิชาการ ช่วยดูแลรักษา และ/หรือ ช่วยสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนและสังคม

**ตัวชี้วัดที่ ๓.๑๒** : จำนวนผลงานด้านการบริหารจัดการน้ำ คือ ผลงานที่เกี่ยวกับด้านการบริหารจัดการน้ำของส่วนงานที่ได้ดำเนินการ เพื่อให้บริการวิชาการ ช่วยแก้ไขปัญหา และ/หรือ ช่วยสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนและสังคม

**ตัวชี้วัดที่ ๓.๑๓** : จำนวนผลงานด้านภัยพิบัติธรรมชาติ คือ ผลงานที่เกี่ยวกับด้านภัยพิบัติธรรมชาติของส่วนงานที่ได้ดำเนินการ เพื่อให้บริการวิชาการ ช่วยแก้ไขปัญหา และ/หรือ ช่วยสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนและสังคม

**ตัวชี้วัดที่ ๓.๑๔** : จำนวนผลงานแก้ไขปัญหายาเสพติด คือ ผลงานที่เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหายาเสพติดของส่วนงานที่ได้ดำเนินการ เพื่อให้บริการวิชาการ ช่วยแก้ไขปัญหา และ/หรือ ช่วยสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนและสังคม

ทั้งนี้ ให้นำผลงานที่ส่วนงานได้เข้าไปร่วมงานหรือได้เข้าไปช่วยเหลือองค์กรอื่นดำเนินการในเรื่องต่างๆ ข้างต้นได้ด้วย(ตามตัวชี้วัดที่ ๓.๑๐ – ๓.๑๔) แต่ต้องเป็นการดำเนินงานร่วมกันอย่างเป็นทางการหรือมีเอกสารหลักฐานที่สามารถอ้างอิงได้เท่านั้น

เกณฑ์การให้คะแนน :

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
คะแนน 1 - 4 พิจารณาจากค่าเป้าหมาย				เท่ากับเป้าหมาย

ข้อมูลที่ต้องการ :

๑. รวบรวมชื่อผลงานต่างๆ ในปีที่ประเมินที่ส่วนงานได้ดำเนินการหรือให้บริการตามตัวชี้วัดนั้นๆ
๒. รวบรวมชื่อผลงานต่างๆ ในปีที่ประเมินที่ส่วนงานได้เข้าไปร่วมงานหรือได้เข้าไปช่วยเหลือองค์กรอื่นๆ ตามตัวชี้วัดนั้นๆ (ดึงข้อมูลรายละเอียดของตัวชี้วัดที่ ๓.๑๐ – ๓.๑๔ ข้างต้น)

### ยุทธศาสตร์ที่ ๔

มุ่งทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีไทยท้องถิ่นล้านนา และกลุ่มชาติพันธุ์ และอนุรักษ์  
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ ระดับความสำเร็จของการเป็นศูนย์กลางการพัฒนาค้ำคว้าความรู้ และการเผยแพร่ข้อมูล  
ด้านล้านนาาศติศึกษา

หน่วยนับ : ระดับ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และ ๒๕๕๗

คำอธิบาย :

ความสำเร็จของการเป็นศูนย์กลางล้านนาาศติศึกษา ซึ่งจะเป็นศูนย์กลางในการรวบรวม ค้นคว้า ศึกษา เผยแพร่ และอนุรักษ์ข้อมูลด้านต่างๆ ที่เกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม และประเพณีท้องถิ่นล้านนาตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน รวมทั้งเพื่อให้เป็นแหล่งเรียนรู้และแหล่งอ้างอิงทางวิชาการด้านล้านนาาศติศึกษาในระดับภาคเหนือและประเทศต่อไป โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของศูนย์ล้านนาาศติศึกษา

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	มีแผนปฏิบัติงานของการเป็นศูนย์กลางล้านนาาศติศึกษา
๒	มีการดำเนินงานตามงาน/โครงการที่กำหนดไว้ในแผนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐
๓	มีการดำเนินงานตามงาน/โครงการที่กำหนดไว้ในแผนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๔	มีการดำเนินงานตามงาน/โครงการที่กำหนดไว้ในแผนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐
๕	มีการดำเนินงานตามงาน/โครงการที่กำหนดไว้ในแผนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐

ข้อมูลที่ต้องการ :

ข้อมูล/หลักฐานการดำเนินงานตามขั้นตอนต่างๆ ตามเกณฑ์การให้คะแนน

**ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาศักยภาพศูนย์ศึกษาชาติพันธุ์และการพัฒนา**

**หน่วยนับ :** ระดับ

**ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล :** ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และ ๒๕๕๗

**คำอธิบาย :**

ความสำเร็จของการดำเนินงานหรือการพัฒนาศักยภาพของศูนย์ศึกษาชาติพันธุ์และการพัฒนาให้มีชื่อเสียงเพิ่มมากขึ้น ทั้งทางด้านการจัดการศึกษา การสร้างความร่วมมือในดำเนินงานวิจัยและงานพัฒนาด้านชาติพันธุ์ การเป็นแหล่งอ้างอิงทางวิชาการ และการสร้างความเข้าใจที่ดี/การยอมรับในความหลากหลายทางวัฒนธรรมและของกลุ่มชาติพันธุ์ต่างๆ ในสังคม ซึ่งจะนำไปสู่การสร้างความสัมพันธ์ของคนในชาติ ในภูมิภาค ลุ่มน้ำโขง และนานาชาติต่อไป โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของศูนย์ศึกษาชาติพันธุ์และการพัฒนา

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	มีแผนปฏิบัติงานประจำปีของศูนย์ศึกษาชาติพันธุ์และการพัฒนา
๒	มีการดำเนินงานตามงาน/โครงการที่กำหนดไว้ในแผนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐
๓	มีการดำเนินงานตามงาน/โครงการที่กำหนดไว้ในแผนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐
๔	มีการดำเนินงานตามงาน/โครงการที่กำหนดไว้ในแผนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐
๕	มีการดำเนินงานตามงาน/โครงการที่กำหนดไว้ในแผนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐

**ข้อมูลที่ต้องการ :**

ข้อมูล/หลักฐานการดำเนินงานตามขั้นตอนต่างๆ ตามเกณฑ์การให้คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ จำนวนโครงการที่นำองค์ความรู้ไปประยุกต์เพื่อทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม  
ประเพณีท้องถิ่น และกลุ่มชาติพันธุ์

หน่วยนับ : โครงการ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และ ๒๕๕๗

คำอธิบาย :

โครงการที่ส่วนงานได้นำองค์ความรู้ทางวิชาการ/วิชาชีพ หรือเทคโนโลยีสมัยใหม่มาประยุกต์ใช้ในการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น และกลุ่มชาติพันธุ์ โดยต้องเป็นผลงานที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริงและมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ต่อชุมชน/สังคม เช่น โครงการสร้างภาพจิตรกรรมฝาผนังวัดอุโมงค์ เมืองเชียงใหม่ด้วยคอมพิวเตอร์ และโครงการพัฒนาระบบการพิมพ์อักษรธรรมล้านนา (ตัวเมือง) ใส่ไว้ในคอมพิวเตอร์ เป็นต้น

กรณีที่เป็นโครงการบูรณาการที่ร่วมกันหลายส่วนงานให้นับเป็น “ผลงานของส่วนงานที่หัวหน้าโครงการสังกัด” หรือส่วนงานที่เป็นเจ้าของงบประมาณ

เกณฑ์การให้คะแนน :

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
คะแนน 1 - 4 พิจารณาจากค่าเป้าหมาย				เท่ากับเป้าหมาย

ข้อมูลที่ต้องการ :

ระบุรายชื่อของโครงการที่นำองค์ความรู้ไปประยุกต์เพื่อทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น และกลุ่มชาติพันธุ์ของส่วนงาน

**ตัวชี้วัดที่ ๔.๔ จำนวนโครงการที่นำศักยภาพทางวิชาการไปประยุกต์เพื่อการอนุรักษ์และพัฒนา  
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม**

**หน่วยนับ :** โครงการ

**ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล :** ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และ ๒๕๕๗

**คำอธิบาย :**

โครงการที่ส่วนงานได้นำองค์ความรู้ทางวิชาการ/วิชาชีพ หรือเทคโนโลยีสมัยใหม่มาประยุกต์ใช้ในการอนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น การผลิตก๊าซชีวภาพในฟาร์มเลี้ยงสัตว์ การออกแบบและสร้างอาคาร/บ้านเรือนที่ประหยัดพลังงาน การผลิตยาฆ่าแมลงที่เป็นมิตรกับสุขภาพและสิ่งแวดล้อมจากพืชสมุนไพร การเพาะพันธุ์พืช/พันธุ์สัตว์ด้วยองค์ความรู้สมัยใหม่ การแก้ปัญหาน้ำเน่าเสียด้วยองค์ความรู้ทางวิทยาศาสตร์ เป็นต้น

ทั้งนี้ โครงการอาจเป็นข้อมูลเดียวกับตัวชี้วัดที่ ๓.๓ ได้ แต่ต้องเป็นโครงการที่มีผลงานเป็นที่ประจักษ์และนำไปใช้ประโยชน์ได้กับชุมชน/สังคมได้จริง

กรณีที่เป็นโครงการบูรณาการที่ร่วมกันหลายส่วนงานให้นับเป็น “ผลงานของส่วนงานที่หัวหน้าโครงการสังกัด” หรือส่วนงานที่เป็นเจ้าของงบประมาณ

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
คะแนน 1 - 4 พิจารณาจากค่าเป้าหมาย				เท่ากับเป้าหมาย

**ข้อมูลที่ต้องการ :**

ข้อมูลจำนวน/รายชื่อของโครงการที่นำศักยภาพทางวิชาการไปประยุกต์เพื่อการอนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของส่วนงาน



**ตัวชี้วัดที่ ๔.๕ จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่นำพลังงานสะอาด พลังงานทดแทนมาใช้ การลดร่องรอย  
คาร์บอนและการใช้โฝมภายในส่วนงาน**

**หน่วยนับ :** โครงการ/กิจกรรม

**ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล :** ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และ ๒๕๕๗

**คำอธิบาย :**

โครงการ/กิจกรรมที่ส่วนงานได้นำพลังงานสะอาด พลังงานทดแทนมาใช้ รวมทั้งได้ดำเนินการลดร่องรอยคาร์บอนและการใช้โฝมภายในส่วนงาน เพื่อให้ส่วนงานและมหาวิทยาลัยมีส่วนร่วมในการประหยัดพลังงานและลดการเกิดภาวะโลกร้อน โดยเฉพาะการลดมลพิษทางอากาศและมลภาวะทางเสียงภายในมหาวิทยาลัย โดยมีลักษณะ (ตัวอย่าง) โครงการ/กิจกรรมฯ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ลักษณะโครงการ/กิจกรรมการนำพลังงานสะอาด พลังงานทดแทนมาใช้ เช่น การนำพลังงานแสงอาทิตย์มาใช้แทนไฟฟ้า โดยการติดตั้งแผ่นโซล่าเซลล์ (Solar Cell) เพื่อใช้เปิดไฟกริ่งในตอนกลางคืนหรือสำรองไว้ใช้ประโยชน์ในด้านอื่นๆ ของส่วนงาน

- ลักษณะโครงการ/กิจกรรมการลดร่องรอยคาร์บอน (Carbon Footprint) เช่น

๑. กระจายรีไซเคิล นำกระดาษที่ใช้งานแล้วกลับมาใช้งานใหม่

๒. ทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศของเครื่องปรับอากาศ

๓. การปิดหน้าจอและเครื่องคอมพิวเตอร์

๔. การใช้น้ำอย่างประหยัดและลดการรั่วซึมของน้ำ จะช่วยลดปริมาณก๊าซจะช่วยลดคาร์บอนฯ ได้

๑๖๐ กิโลกรัมต่อปี

๕. ลดขยะให้น้อยลง จะช่วยลดปริมาณก๊าซคาร์บอนฯ ได้ ๔๕๐ กิโลกรัมต่อปี

๖. ถอดปลั๊กออกจากเครื่องใช้ไฟฟ้า เมื่อไม่ได้ใช้งาน สามารถลดปริมาณของก๊าซคาร์บอนฯ ได้ ๔๕๐ กิโลกรัมต่อปี

๗. การใช้ "ถุงผ้า" แทน "ถุงพลาสติก" หรือลดการใช้ผลิตภัณฑ์ที่ผลิตจากพลาสติก จะช่วยลดปริมาณก๊าซคาร์บอนฯ ได้ ๕๔๕ กิโลกรัมต่อปี

๘. ทางเดียวกันไปด้วยกัน หากใช้รถคันเดียวกันเดินทางไปด้วยกัน จะช่วยประหยัดน้ำมันและลดการปล่อยควันเสียหรือคาร์บอนฯ ได้ถึง ๕๘๐ กิโลกรัมต่อปี

๙. การสร้างหรือปรับปรุงอาคารให้เย็น สื่อให้เห็นถึงตัวบ้าน หากวางแผนโดยใส่ฉนวนกันความร้อนหรือการออกแบบอาคารให้มีหน้าต่างหลายๆ และมีทิศทางลมที่ผ่านสะดวก สามารถลดปริมาณก๊าซคาร์บอนฯ ได้ ๙๐๐ กิโลกรัมต่อปี

๑๐. การปลูกต้นไม้ภายในส่วนงาน เนื่องจากการปลูกต้นไม้เพียงต้นเดียว ช่วยดูดซับก๊าซคาร์บอนฯ ในอากาศและลดก๊าซคาร์บอนฯ ถึง ๑,๐๐๐ กิโลกรัมต่อปี

รวมทั้ง โครงการ/กิจกรรมลักษณะอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่มีวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายหลักในการช่วยลดร่องรอยคาร์บอนฯ ให้ลดน้อยลงได้

● ลักษณะโครงการ/กิจกรรมการลดการใช้โฟม เช่น หน่วยงานใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและมีคุณภาพแทนโฟม การรณรงค์ให้ความรู้แก่บุคลากร นักศึกษา ประชาชน และร้านค้าต่างๆ ให้เห็นภัยเงียบจากโฟม การขอความร่วมมือหรือห้ามร้านค้าภายในส่วนงานใช้โฟม โดยให้ใช้ผลิตภัณฑ์ที่ทำจากวัสดุธรรมชาติที่ย่อยสลายได้ทดแทน ทั้งนี้ ให้รวมถึงผลิตภัณฑ์ที่ทำจากพลาสติกด้วย

ทั้งนี้ ส่วนงานสามารถขอความร่วมมือหรือขอคำปรึกษาในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามตัวชี้วัดนี้ได้จาก “สถาบันวิจัยและพัฒนาพลังงานนครพิงค์” ซึ่งพร้อมที่จะให้บริการ เนื่องจากเป็นหน่วยงานหลักที่จะช่วยขับเคลื่อน “ส่วนงานและมหาวิทยาลัยให้เป็นองค์กรต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดีที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility) ในด้านนี้” รวมทั้งขอความร่วมมือจากส่วนงานอื่นๆ ที่มีองค์ความรู้หรือประสบการณ์ในด้านนี้ได้

เกณฑ์การให้คะแนน :

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
คะแนน 1 - 4 พิจารณาจากค่าเป้าหมาย				เท่ากับเป้าหมาย

ข้อมูลที่ต้องการ :

ระบุรายชื่อโครงการ/กิจกรรมที่นำพลังงานสะอาด พลังงานทดแทนมาใช้ การลดร่องรอยคาร์บอนและ การใช้โฟมภายในส่วนงาน

**ยุทธศาสตร์ที่ ๕**  
**พัฒนาความเป็นสากลของมหาวิทยาลัย**

**ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ จำนวนหลักสูตรสองภาษา (Bilingual) และหลักสูตรนานาชาติ**

**หน่วยนับ :** หลักสูตร

**ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล :** ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และ ๒๕๕๗

**คำอธิบาย :**

เป็นหลักสูตรสองภาษา (Bilingual) และหลักสูตรนานาชาติทั้งหมดของคณะ/วิทยาลัย/บัณฑิตวิทยาลัยที่เปิดสอนใหม่และที่มีอยู่เดิม โดยให้นับหลักสูตรทุกระดับการศึกษา

ทั้งนี้ สามารถนับจำนวนหลักสูตรสองภาษา (Bilingual) และหลักสูตรนานาชาติที่ขอเปิดหลักสูตรใหม่ผ่านขั้นตอนที่ ๒ คือได้จัดทำรายละเอียดของหลักสูตรใหม่ตามแบบ มคอ. ๑ หรือ มคอ. ๒ เสนอผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารประจำคณะ/วิทยาลัย แล้วจัดส่งให้สำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อตรวจสอบความถูกต้องอย่างเป็นทางการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว **ให้นับเป็นผลงานได้** โดยไม่ต้องรอให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ รวมทั้งให้นับหลักสูตรสองภาษา (Bilingual) และหลักสูตรนานาชาติที่สภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้วด้วย **(หลักสูตรที่มีอยู่เดิม)**

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
-	-	เท่ากับปีงบประมาณ ที่ผ่านมา	-	มีหลักสูตรเพิ่มขึ้น

**ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

๑. อ้างอิงจากระบบ CMU-MIS ฐานข้อมูลด้านหลักสูตร สำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษา/บัณฑิตวิทยาลัย (หากมี)
๒. ระบุรายชื่อหลักสูตรสองภาษา (Bilingual) และหลักสูตรนานาชาติทั้งหมดของคณะ/วิทยาลัย/บัณฑิตวิทยาลัย จำแนกตามระดับการศึกษา/สาขาวิชา พร้อมแนบหลักฐานอ้างอิง เช่น โครงสร้างหลักสูตร หนังสือที่ส่งถึงสำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นทางการ เป็นต้น

## ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ จำนวนหลักสูตร Double degree Program และ Joint degree Program

หน่วยนับ : หลักสูตร

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และ ๒๕๕๗

คำอธิบาย :

หลักสูตร Double degree Program หมายถึง หลักสูตรสองหลักสูตรที่ให้ผู้เรียนศึกษาไปพร้อมกัน โดยผู้สำเร็จการศึกษาจะได้รับปริญญาจากทั้งสองหลักสูตร

หลักสูตร Joint degree Program หมายถึง หลักสูตรที่ส่วนงานได้ร่วมมือกับสถาบันการศึกษาหรือวิชาการในต่างประเทศ เพื่อดำเนินการจัดการเรียนการสอนร่วมกัน โดยผู้สำเร็จการศึกษาจะได้รับปริญญา ๒ ใบจากทั้งสองสถาบันฯ หรือได้รับจากที่ใดที่หนึ่งแล้วแต่ข้อตกลง

ทั้งนี้ สามารถให้นับจำนวนหลักสูตร Double degree Program และ Joint degree Program ที่ขอเปิดหลักสูตรใหม่หรือขอปรับปรุงหลักสูตรที่ผ่านขั้นตอนที่ ๒ คือได้จัดทำรายละเอียดของหลักสูตรใหม่/หลักสูตรปรับปรุง ตามแบบ มคอ. ๑ , มคอ. ๒ หรือ สมอ. ๐๘ (แล้วแต่กรณี) เสนอผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารประจำคณะ/วิทยาลัย แล้วจัดส่งให้สำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อตรวจสอบความถูกต้องอย่างเป็นทางการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว **ให้นับเป็นผลงานได้** โดยไม่ต้องรอให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ รวมทั้งให้นับหลักสูตร Double degree Program และ Joint degree Program ที่สภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้วด้วย **(หลักสูตรที่มีอยู่เดิม)**

เกณฑ์การให้คะแนน :

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
-	-	เท่ากับปีงบประมาณ ที่ผ่านมา	เพิ่มขึ้น....หลักสูตร	เพิ่มขึ้น....หลักสูตร

หมายเหตุ : เป้าหมายแผนฯ ๑๑ ของมหาวิทยาลัยเพิ่มขึ้นทุกปี

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

- อ้างอิงจากระบบ CMU-MIS ล้วนข้อมูลด้านหลักสูตร สำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษา/บัณฑิตวิทยาลัย (หากมี)
- ระบุรายชื่อหลักสูตร Double degree program หรือ Join degree program ของส่วนงาน พร้อมแนบหลักฐานอ้างอิง เช่น โครงสร้างหลักสูตร หนังสือที่ส่งถึงสำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นทางการ เป็นต้น

ตัวชี้วัดที่ ๕.๓ จำนวนหลักสูตรที่สามารถถ่ายโอนหน่วยกิตกับสถาบันวิชาการต่างประเทศได้

หน่วยนับ : หลักสูตร

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และ ๒๕๕๗

คำอธิบาย :

เป็นหลักสูตรที่คณะ/วิทยาลัย/บัณฑิตวิทยาลัยได้สร้างเครือข่ายความร่วมมือในด้านการจัดการศึกษาหรือด้านหลักสูตรร่วมกับสถาบันวิชาการต่างประเทศ เพื่อดำเนินการหรือมีข้อตกลงร่วมกันให้หลักสูตรของคณะ/วิทยาลัย/บัณฑิตวิทยาลัยสามารถถ่ายโอนหน่วยกิตกับสถาบันวิชาการต่างประเทศได้ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ในการศึกษาต่อของนักศึกษาและเกิดการรับรองวิทยฐานะในด้านคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยในระดับนานาชาติต่อไป

เกณฑ์การให้คะแนน :

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
คะแนน 1 - 4 พิจารณาจากค่าเป้าหมาย				เท่ากับเป้าหมาย

ข้อมูลที่ต้องการ :

- อ้างอิงจากระบบ CMU-MIS ฐานข้อมูลด้านหลักสูตร สำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษา/บัณฑิตวิทยาลัย (หากมี)
- ระบุรายชื่อหลักสูตรที่สามารถถ่ายโอนหน่วยกิตกับสถาบันวิชาการต่างประเทศได้ของส่วนงาน พร้อมรายชื่อสถาบันวิชาการต่างประเทศที่รับโอนหน่วยกิตของหลักสูตรนั้นๆ หรือหลักฐานที่ได้รับอนุมัติให้เป็นหลักสูตรที่ถ่ายโอนหน่วยกิตได้

**ตัวชี้วัดที่ ๕.๔ ร้อยละของนักศึกษาและบุคลากรที่เข้ารับการอบรมและสอบผ่านการทดสอบทักษะ  
ภาษาอังกฤษ/ภาษาอาเซียน**

**หน่วยนับ :** ร้อยละ

**ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล :** ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และ ๒๕๕๗

**คำอธิบาย :**

วัดผลจากจำนวนนักศึกษาและบุคลากรที่สอบผ่านการทดสอบทักษะภาษาอังกฤษ/ภาษาอาเซียนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยเทียบกับจำนวนนักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ที่เข้ารับการอบรมภาษาอังกฤษหรือภาษาอาเซียนกับสถาบันภาษาทั้งหมด

ทั้งนี้ ไม่นับนักศึกษาที่เข้าเรียนหรืออบรมตามข้อบังคับของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐

**ข้อมูลที่ต้องการ :**

- ข้อมูลจำนวนนักศึกษาและบุคลากรที่เข้ารับการอบรมทั้งหมด
- ข้อมูลจำนวนนักศึกษาและบุคลากรที่สอบผ่านการทดสอบทักษะภาษาอังกฤษ/ภาษาอาเซียน

## ตัวชี้วัดที่ ๕.๕ จำนวนนักศึกษาที่มีการแลกเปลี่ยนในกลุ่มประเทศอาเซียนและนานาชาติทั้ง Inbound และ/หรือ Outbound

หน่วยนับ : คน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา ๒๕๕๖ และ ๒๕๕๗

คำอธิบาย :

จำนวนนักศึกษาของคณะ/วิทยาลัย/บัณฑิตวิทยาลัยที่มีการแลกเปลี่ยนระหว่างกันในกลุ่มประเทศอาเซียนและนานาชาติ เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการและความสัมพันธ์ที่ีระหว่างกัน โดยให้นับจำนวนนักศึกษาทั้งนักศึกษาต่างชาติที่เข้ามา (Inbound) และ/หรือนักศึกษาของ มช. ที่ออกไป (Outbound)

การแจงนับจำนวนนักศึกษาของคณะ/วิทยาลัย/บัณฑิตวิทยาลัยที่มีการแลกเปลี่ยนระหว่างกัน สามารถนับได้ทั้ง ๒ กรณี ดังนี้

**กรณีที่ ๑ :** จำนวนนักศึกษาที่มีการแลกเปลี่ยนระหว่างกันภายใต้ข้อตกลงความร่วมมือ(MOU) ทั้งระดับมหาวิทยาลัยและระดับส่วนงาน และระยะเวลาให้เป็นตามวัตถุประสงค์ของโครงการแลกเปลี่ยนนั้นๆ

**กรณีที่ ๒ :** จำนวนนักศึกษาที่มีการแลกเปลี่ยนภายใต้โครงการความร่วมมือระหว่างส่วนงานกับองค์กร/มหาวิทยาลัย/สถาบันหรือหน่วยงานต่างประเทศอื่นๆ (หรือไม่เป็นไปตามกรณีที่ ๑) รวมถึงเครือข่ายความร่วมมือต่างๆ ทั้งระดับมหาวิทยาลัยและระดับส่วนงาน เช่น เครือข่ายมหาวิทยาลัยอาเซียน (ASEAN University Network ; AUN) เป็นต้น โดยนับได้ทั้งโครงการแลกเปลี่ยนระดับ Exchange Program และโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาทั่วไปก็ได้ แต่โครงการแลกเปลี่ยนดังกล่าวนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารส่วนงานอย่างเป็นทางการและ/หรือมีเอกสารหลักฐานที่สามารถอ้างอิงได้ และระยะเวลาให้เป็นตามวัตถุประสงค์ที่ทั้งสองหน่วยงานได้ตกลงร่วมกันที่จะดำเนินงานโครงการแลกเปลี่ยนนั้นๆ ร่วมกัน

ทั้งนี้ จำนวนนักศึกษาจะไม่นับซ้ำ แม้ว่านักศึกษาท่านนั้นจะเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนระหว่างกันในกลุ่มประเทศอาเซียนและนานาชาติหลายครั้งก็ตาม

เกณฑ์การให้คะแนน :

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
น้อยกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๖๐	น้อยกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๗๐	น้อยกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐	น้อยกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๙๐	เท่ากับเป้าหมาย

ข้อมูลที่ต้องการ :

ข้อมูลอ้างอิงจากระบบ CMU-MIS ลานข้อมูลด้านวิเทศสัมพันธ์ กองวิเทศสัมพันธ์

**ตัวชี้วัดที่ ๕.๖ จำนวนบุคลากรสายวิชาการ (อาจารย์และนักวิจัย) และบุคลากรสายปฏิบัติการที่มีการแลกเปลี่ยนในกลุ่มประเทศอาเซียนและนานาชาติทั้ง Inbound และ/หรือ Outbound**

หน่วยนับ : คน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และ ๒๕๕๗

คำอธิบาย :

จำนวนบุคลากรสายวิชาการ (อาจารย์และนักวิจัย) และบุคลากรสายปฏิบัติการของส่วนงานที่มีการแลกเปลี่ยนระหว่างกันในกลุ่มประเทศอาเซียนและนานาชาติ (ประเทศนอกกลุ่มอาเซียน) เพื่อสร้างความร่วมมือทางวิชาการและความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างกัน โดยให้นับจำนวนบุคลากรทั้งบุคลากรต่างชาติที่เข้ามา (Inbound) และ/หรือบุคลากรของ มช. ที่ออกไป (Outbound)

การแจ้งนับจำนวนบุคลากรของส่วนงานที่มีการแลกเปลี่ยนระหว่างกัน สามารถนับได้ทั้ง ๒ กรณี ดังนี้  
**กรณีที่ ๑ :** จำนวนบุคลากรที่มีการแลกเปลี่ยนระหว่างกันภายใต้ข้อตกลงความร่วมมือ(MOU) ทั้งระดับมหาวิทยาลัยและระดับส่วนงาน และระยะเวลาให้เป็นตามวัตถุประสงค์ของโครงการแลกเปลี่ยนนั้นๆ

**กรณีที่ ๒ :** จำนวนบุคลากรที่มีการแลกเปลี่ยนภายใต้โครงการความร่วมมือระหว่างส่วนงานกับองค์กร/มหาวิทยาลัย/สถาบันหรือหน่วยงานต่างประเทศอื่นๆ (หรือไม่เป็นไปตามกรณีที่ ๑) รวมถึงเครือข่ายความร่วมมือต่างๆ ทั้งระดับมหาวิทยาลัยและระดับส่วนงาน เช่น เครือข่ายมหาวิทยาลัยอาเซียน (ASEAN University Network ; AUN) เป็นต้น โดยนับได้ทั้งโครงการแลกเปลี่ยนระดับ Exchange Program และโครงการแลกเปลี่ยนบุคลากรทั่วไปก็ได้ (เช่น มาประชุม อบรม สัมมนา ให้คำปรึกษา และบรรยายให้ความรู้ เป็นต้น) รวมทั้งให้นับบุคลากรที่มีการแลกเปลี่ยนระหว่างกันภายใต้โครงการความร่วมมือต่างๆ ที่เกิดจากการทำงานร่วมกันด้วย(เช่น มาช่วยสอน ให้บริการวิชาการ และทำงานวิจัยร่วมกัน เป็นต้น) แต่โครงการแลกเปลี่ยน/โครงการความร่วมมือดังกล่าวนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารส่วนงานอย่างเป็นทางการและ/หรือมีเอกสารหลักฐานที่สามารถอ้างอิงได้ และระยะเวลาให้เป็นตามวัตถุประสงค์ที่ทั้งสองหน่วยงานได้ตกลงร่วมกันที่จะดำเนินงานโครงการแลกเปลี่ยนนั้นๆ ร่วมกัน

ทั้งนี้ จำนวนบุคลากรฯ จะไม่นับซ้ำ แม้ว่าบุคลากรท่านนั้นจะเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนระหว่างกันในกลุ่มประเทศอาเซียนและนานาชาติหลายครั้งก็ตาม และไม่นับบุคลากรฯ ที่คุณนักศึกษาเดินทางไปต่างประเทศตามตัวชี้วัดที่ ๕.๕

เกณฑ์การให้คะแนน :

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
น้อยกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๖๐	น้อยกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๗๐	น้อยกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐	น้อยกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๙๐	เท่ากับเป้าหมาย

ข้อมูลที่ต้องการ :

ข้อมูลอ้างอิงจากระบบ CMU-MIS ฐานข้อมูลด้านวิเทศสัมพันธ์ กองวิเทศสัมพันธ์



## ตัวชี้วัดที่ ๕.๗ จำนวนองค์ความรู้ด้านอาเซียน

หน่วยนับ : บทความ/หนังสือ/ผลงานวิจัย

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และ ๒๕๕๗

คำอธิบาย :

บทความ/หนังสือ/ผลงานวิจัยที่เป็นองค์ความรู้เกี่ยวกับประเทศในกลุ่มอาเซียนทั้งทางด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม การศึกษา ภูมิศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การแพทย์ เกษตร ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี วิถีชีวิต ภาษา และด้านอื่นๆ (เรื่อง/ด้านอะไรก็ได้ที่มีความเกี่ยวข้องกับประเทศในกลุ่มอาเซียน) โดยเป็นบทความ/หนังสือ/ผลงานวิจัยที่ส่วนงานได้รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และจัดทำขึ้น เพื่อตีพิมพ์เผยแพร่องค์ความรู้ให้กับประชาชนในรูปแบบต่างๆ (ไม่นับผลงานที่อยู่ระหว่างดำเนินการ) รวมทั้งเพื่อเป็นการสร้างความรู้/ความเข้าใจระหว่างประชาชนและรัฐในการอยู่ร่วมกันในประชาคมอาเซียนได้อย่างมีสันติสุข โดยองค์ความรู้ด้านอาเซียนดังกล่าวอาจเกี่ยวกับสามเสาหลักที่สำคัญ ดังนี้

๑. ประชาคมการเมืองและความมั่นคงอาเซียนที่มีแนวคิดหลักในการส่งเสริมสันติภาพ เสถียรภาพ ประชาธิปไตยและความมั่นคงในภูมิภาค โดยการร่วมมือทางการเมืองและความมั่นคงอย่างรอบด้าน
๒. ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนที่มีแนวคิดหลักในการส่งเสริมขีดความสามารถในการแข่งขันเพื่อการเติบโตทางเศรษฐกิจและการพัฒนา โดยการรวมตัวทางเศรษฐกิจที่ใกล้ชิดขึ้น
๓. ประชาคมสังคมและวัฒนธรรมอาเซียนที่มีแนวคิดหลักในด้านการทำนุบำรุงมนุษย์ ทรัพยากร ธรรมชาติ และวัฒนธรรมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของอาเซียน โดยยึดถือประชาชนเป็นศูนย์กลาง ทั้งนี้ ในอนาคตอาจต้องเก็บรวบรวมองค์ความรู้ด้านอาเซียนดังกล่าวของทุกส่วนงานไว้ใน “ศูนย์อาเซียน” ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย เพื่อให้เป็นแหล่งศึกษาเรียนรู้ค้นคว้าและเป็นแหล่งอ้างอิงทางวิชาการด้านอาเซียนโดยตรงและครอบคลุมในทุกๆ มิติ

เกณฑ์การให้คะแนน :

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
น้อยกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๖๐	น้อยกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๗๐	น้อยกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐	น้อยกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๙๐	เท่ากับเป้าหมาย

ข้อมูลที่ต้องการ :

ระบุชื่อเรื่องของบทความ/หนังสือ/ผลงานวิจัยที่เป็นองค์ความรู้ด้านอาเซียน จำแนกตามแหล่งตีพิมพ์เผยแพร่

**ตัวชี้วัดที่ ๕.๘ จำนวนโครงการพัฒนาทักษะฝีมือแรงงาน ผู้ประกอบการ การท่องเที่ยวบริการ  
และ/หรือ การค้าชายแดน**

**หน่วยนับ :** โครงการ

**ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล :** ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และ ๒๕๕๗

**คำอธิบาย :**

เป็นโครงการต่างๆ ที่ส่วนงานได้ดำเนินการ เพื่อมุ่งพัฒนาทักษะฝีมือแรงงาน ผู้ประกอบการ และการพัฒนาศักยภาพการท่องเที่ยวบริการ และ/หรือ การค้าชายแดน ซึ่งเป็นการสร้างความพร้อมในการรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนของประชาชนในกลุ่มดังกล่าว เพื่อให้มีศักยภาพในการแข่งขันและเตรียมรับกับการเปลี่ยนแปลงในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
น้อยกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๖๐	น้อยกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๗๐	น้อยกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐	น้อยกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๙๐	เท่ากับเป้าหมาย

**ข้อมูลที่ต้องการ :**

ระบุนายชื่อของโครงการพัฒนาทักษะฝีมือแรงงาน ผู้ประกอบการ การท่องเที่ยวบริการ และ/หรือ การค้าชายแดนของส่วนงาน

## ยุทธศาสตร์ที่ ๖

## พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดีและมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานของส่วนงาน

หน่วยนับ : ระดับ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และ ๒๕๕๗

คำอธิบาย :

พิจารณาจากการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของส่วนงาน โดยส่วนงานต้องกำหนดน้ำหนัก/เกณฑ์การให้คะแนนหรือจัดทำ KPI Template เพื่อให้มหาวิทยาลัยใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการติดตามประเมินผลให้คะแนนต่อไป (ดังตัวอย่างวิธีการคำนวณผลการประเมินของตัวชี้วัดแบบที่ ๓) ส่วนงานที่ต้องดำเนินการตามตัวชี้วัดนี้ ได้แก่

๑. วิทยาลัยนานาชาติ
๒. สำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๓. สถาบันภาษา
๔. สำนักงานสภามหาวิทยาลัย
๕. อุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๖. ศูนย์วิจัยข้าวล้านนา
๗. ศูนย์สัตว์ทดลอง

เกณฑ์การให้คะแนน :

๑. ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

๑.๑ กรณีที่สามารถกำหนดเป้าหมายผลการดำเนินงานที่มีปริมาณมาก

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
น้อยกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๖๐	น้อยกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๗๐	น้อยกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐	น้อยกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๙๐	เท่ากับเป้าหมาย

๑.๒ กรณีที่เป้าหมายผลการดำเนินงานมีปริมาณน้อย

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
คะแนน 1 - 4 พิจารณาจากค่าเป้าหมาย				เท่ากับเป้าหมาย

๒. ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ (ระดับ/ข้อ) ให้ส่วนงานกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนในแต่ละระดับ/ข้อ

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	กำหนดเกณฑ์การดำเนินงานในระดับ/ข้อที่ ๑
๒	กำหนดเกณฑ์การดำเนินงานในระดับ/ข้อที่ ๒
๓	กำหนดเกณฑ์การดำเนินงานในระดับ/ข้อที่ ๓
๔	กำหนดเกณฑ์การดำเนินงานในระดับ/ข้อที่ ๔
๕	กำหนดเกณฑ์การดำเนินงานในระดับ/ข้อที่ ๕

**ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

๑. มีแผนปฏิบัติงานประจำปีของส่วนงาน **พร้อมคู่มือการประเมินแผน (KPI Template)**
๒. รายงานผลการประเมินตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของส่วนงานตาม KPI Template ที่กำหนด **โดยมีหลักเกณฑ์การประเมินและวิธีการรวบรวมข้อมูลอย่างสมเหตุสมผล**

**ตัวชี้วัดที่ ๖.๒ ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการข้อมูลของส่วนงานในระบบ CMU-MIS ให้สามารถรองรับการตัดสินใจทางการบริหารได้อย่างถูกต้อง**

**หน่วยนับ :** ระดับ

**ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล :** ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และ ๒๕๕๗

**คำอธิบาย :**

ความสำเร็จของการบริหารจัดการข้อมูลของส่วนงานในระบบ CMU-MIS ให้สามารถรองรับการตัดสินใจทางการบริหารได้อย่างถูกต้อง หมายถึง ส่วนงานในฐานะเป็นผู้รับผิดชอบในการบันทึกข้อมูลและตรวจสอบข้อมูลของส่วนงานตนเองในระบบ CMU-MIS ตามฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้อง จะต้องมีแผนหรือกรอบแนวทางที่จะบริหารจัดการข้อมูลให้ทันสมัย ครบถ้วน ถูกต้อง และเชื่อถือได้ ซึ่งจะช่วยสนับสนุนให้มหาวิทยาลัยก้าวไปสู่การเป็น e-University ในอนาคตได้อีกทางหนึ่ง

ในการนี้ รายงานผลของส่วนงานที่ได้จากฐานข้อมูลต่างๆ ผู้บริหารส่วนงาน ผู้บริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่สามารถใช้ประกอบการตัดสินใจในทางการบริหารได้อย่างถูกต้อง รวมทั้งมหาวิทยาลัยสามารถใช้ประกอบในการดำเนินการเรื่องต่างๆ ได้ เช่น การจัดทำงบประมาณแผ่นดิน/งบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย การจัดทำแผนพัฒนาของมหาวิทยาลัย การจัดทำแผนอัตรากำลัง การจัดทำรายงานประจำปี การใช้เป็นหลักฐานอ้างอิงในการประเมินผลแผน การทำสารสนเทศเชิงบริหารให้ผู้บริหาร และการใช้เป็นข้อมูลรายงานให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา(สกอ.) และสำนักงานงบประมาณได้ เป็นต้น โดยมีฐานข้อมูลด้านต่างๆ ดังนี้

(๑) คณะวิทยาลัยศิลปะฯ	(๒) บัณฑิตวิทยาลัย/วิทยาลัย-นานาชาติ	(๓) สถาบันวิจัย	(๔) สถาบัน/สำนัก/ศูนย์
๑. ด้านหลักสูตร ๒. ด้านนักศึกษา ๓. ด้านบุคลากร ๔. ด้านวิจัย ๕. ด้านวิเทศสัมพันธ์ ๖. ด้านอาคารสถานที่ ๗. ด้านกิจกรรมนักศึกษา ๘. ด้านการเงิน ๙. ด้านศิษย์เก่า ๑๐. ด้านภาวะการปฏิบัติงานของบัณฑิต	๑. ด้านหลักสูตร ๒. ด้านนักศึกษา ๓. ด้านบุคลากร ๔. ด้านวิเทศสัมพันธ์ (หากมี) ๕. ด้านอาคารสถานที่ ๖. ด้านกิจกรรมนักศึกษา(หากมี) ๗. ด้านการเงิน	๑. ด้านบุคลากร ๒. ด้านวิจัย ๓. ด้านวิเทศสัมพันธ์ ๔. ด้านอาคารสถานที่ ๕. ด้านการเงิน	๑. ด้านวิจัย (หากมี) ๒. ด้านบุคลากร ๓. ด้านวิเทศสัมพันธ์ (หากมี) ๔. ด้านอาคารสถานที่ ๕. ด้านการเงิน

มหาวิทยาลัยจะตรวจสอบความทันสมัย ครบถ้วน ถูกต้อง และน่าเชื่อถือของข้อมูลด้านต่างๆ ของส่วนงานในระบบ CMU-MIS ประกอบการพิจารณาให้คะแนนเป็นสำคัญ

หากส่วนงานมีปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานหรือมีข้อเสนอแนะในการพัฒนา/ปรับปรุงฐานข้อมูลด้านต่างๆ ในระบบ CMU-MIS ให้มีความทันสมัย ครบถ้วน ถูกต้อง และเชื่อถือได้ ส่วนงานสามารถติดต่อ

ประสานงานกับส่วนงานที่เป็นผู้รับผิดชอบหลักหรือเจ้าของฐานข้อมูลได้โดยตรง เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และร่วมมือกันพัฒนา/ปรับปรุงระบบให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บริการทั้งระดับส่วนงานและระดับมหาวิทยาลัยมากที่สุด

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	มีการบันทึกข้อมูลตามกรอบแนวทางที่ส่วนงานต้องรับผิดชอบหรือได้รับมอบหมายอย่างต่อเนื่อง
๒	มีการตรวจสอบข้อมูลของส่วนงานในระบบ CMU-MIS ในทุกฐานข้อมูลให้ถูกต้อง ครบถ้วน ทันสมัย และเชื่อถือได้อย่างต่อเนื่อง
๓	มีการออกรายงานข้อมูลจากระบบ CMU-MIS ภาพรวมของส่วนงานให้ผู้บริหารส่วนงานรับรองข้อมูลได้ครบตามลำดับฐานข้อมูลที่กำหนดไว้ข้างต้น ดังนี้ ๑. คณะ/วิทยาลัยศิลปะ สื่อ และเทคโนโลยี จำนวน ๑- ๖ ฐานข้อมูล ๒. บัณฑิตวิทยาลัย/วิทยาลัยนานาชาติ จำนวน ๑- ๓ ฐานข้อมูล ๓. สถาบันวิจัย จำนวน ๑- ๓ ฐานข้อมูล ๔. สถาบัน/สำนัก/ศูนย์ จำนวน ๑- ๓ ฐานข้อมูล
๔	มีการออกรายงานข้อมูลจากระบบ CMU-MIS ภาพรวมของส่วนงานให้ผู้บริหารส่วนงานรับรองข้อมูลได้ครบตามลำดับฐานข้อมูลที่กำหนดไว้ข้างต้น ดังนี้ ๑. คณะ/วิทยาลัยศิลปะ สื่อ และเทคโนโลยี จำนวน ๑- ๔ ฐานข้อมูล ๒. บัณฑิตวิทยาลัย/วิทยาลัยนานาชาติ จำนวน ๑- ๕ ฐานข้อมูล ๓. สถาบันวิจัย จำนวน ๑- ๔ ฐานข้อมูล ๔. สถาบัน/สำนัก/ศูนย์ จำนวน ๑- ๔ ฐานข้อมูล
๕	มีการออกรายงานข้อมูลจากระบบ CMU-MIS ภาพรวมของส่วนงานให้ผู้บริหารส่วนงานรับรองข้อมูลได้ครบตามลำดับฐานข้อมูลที่กำหนดไว้ข้างต้น ดังนี้ ๑. คณะ/วิทยาลัยศิลปะ สื่อ และเทคโนโลยี จำนวน ๑- ๑๐ ฐานข้อมูล ๒. บัณฑิตวิทยาลัย/วิทยาลัยนานาชาติ จำนวน ๑- ๗ ฐานข้อมูล ๓. สถาบันวิจัย จำนวน ๑- ๕ ฐานข้อมูล ๔. สถาบัน/สำนัก/ศูนย์ จำนวน ๑- ๕ ฐานข้อมูล

**หมายเหตุ :** การออกรายงานให้ผู้บริหารส่วนงานรับรองให้เรียงตามลำดับฐานข้อมูลที่กำหนดไว้ด้านบน และมหาวิทยาลัยจะตรวจประเมินตามลำดับฐานข้อมูลนั้นๆ

**ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

ข้อมูล/หลักฐานการดำเนินงานตามขั้นตอนต่างๆ ตามเกณฑ์การให้คะแนน

**ตัวชี้วัดที่ ๖.๓ ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการและพัฒนาระบบฐานข้อมูลในระบบ CMU-MIS ให้สามารถรองรับการตัดสินใจทางการบริหารได้อย่างถูกต้อง**

**หน่วยนับ :** ระดับ

**ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล :** ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และ ๒๕๕๗

**คำอธิบาย :**

ความสำเร็จของการบริหารจัดการและพัฒนาระบบฐานข้อมูลในระบบ CMU-MIS ให้สามารถรองรับการตัดสินใจทางการบริหารได้อย่างถูกต้อง หมายถึง ส่วนงานที่รับผิดชอบหลักหรือที่เป็นเจ้าของฐานข้อมูล ต่างๆ จะต้องมีแผนหรือกรอบแนวทางที่จะบริหารจัดการข้อมูลในระบบ CMU-MIS ให้ทันสมัย ครบถ้วน ถูกต้อง และเชื่อถือได้ โดยการขับเคลื่อนให้ส่วนงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการบันทึกข้อมูลและตรวจสอบข้อมูลในระบบอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ รวมทั้งให้ส่วนงานเจ้าของฐานข้อมูลร่วมมือกับสำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการพัฒนาและปรับปรุงฐานข้อมูลที่ได้รับมอบหมายให้ตอบสนองหรือสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บริการ ทั้งระดับส่วนงานและระดับมหาวิทยาลัยมากที่สุด เพื่อให้ฐานข้อมูลต่างๆ ใช้ประโยชน์ในการรองรับการตัดสินใจทางการบริหารของผู้บริหารทุกระดับได้อย่างถูกต้อง ซึ่งจะช่วยสนับสนุนให้มหาวิทยาลัยก้าวไปสู่การเป็น e-University ในอนาคตได้อีกทางหนึ่ง

ทั้งนี้ รายงานผลของส่วนงานที่ได้จากฐานข้อมูลต่างๆ ผู้บริหารส่วนงาน ผู้บริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเชิงใหม่สามารถใช้ประกอบการตัดสินใจในทางการบริหารได้อย่างถูกต้อง รวมทั้งมหาวิทยาลัยสามารถใช้ประกอบในการดำเนินการเรื่องต่างๆ ได้ เช่น การจัดทำงบประมาณแผ่นดิน/งบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย การจัดทำแผนพัฒนาของมหาวิทยาลัย การจัดทำแผนอัตรากำลัง การจัดทำรายงานประจำปี การใช้เป็นหลักฐานอ้างอิงในการประเมินผลแผน การทำสารสนเทศเชิงบริหารให้ผู้บริหาร และการใช้เป็นข้อมูลรายงานให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และสำนักงานงบประมาณได้ เป็นต้น และมหาวิทยาลัยจะตรวจสอบความทันสมัย ครบถ้วน ถูกต้อง และน่าเชื่อถือของฐานข้อมูลด้านต่างๆ ของส่วนงานในระบบ CMU-MIS ประกอบการพิจารณาให้คะแนนเป็นสำคัญ โดยตัวชี้วัดนี้ได้แบ่งออกเป็น ๓ ตัวชี้วัดย่อย(จำนวน ๑๑ ส่วนงาน) และแบ่งการประเมินผลออกเป็น ๒ แบบ ดังนี้

**แบบที่ ๑ :** สำหรับใช้ประเมินส่วนงานที่เป็นผู้รับผิดชอบหลักหรือเป็นเจ้าของฐานข้อมูลต่างๆ จำนวน ๑๐ ส่วนงาน ประกอบด้วย

- |                                    |                               |
|------------------------------------|-------------------------------|
| ๑. ด้านหลักสูตร (ระดับบัณฑิตศึกษา) | บัณฑิตวิทยาลัย                |
| ๒. ด้านบุคลากร                     | กองบริหารงานบุคคล             |
| ๓. ด้านวิจัย                       | ศูนย์บริหารงานวิจัย           |
| ๔. ด้านวิเทศสัมพันธ์               | กองวิเทศสัมพันธ์              |
| ๕. ด้านศิษย์เก่า                   | ศูนย์นักศึกษาเก่าสัมพันธ์     |
| ๖. ด้านกิจกรรมนักศึกษา             | กองพัฒนานักศึกษา              |
| ๗. ด้านอาคารสถานที่                | กองอาคารสถานที่และสาธารณูปการ |
| ๘. ด้านนักศึกษา                    | สำนักทะเบียนและประมวลผล       |

๙. ด้านการเงิน

กองคลัง

๑๐. ด้านหลักสูตร (ระดับปริญญาตรี) สำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษา

**แบบที่ ๒ :** สำหรับใช้ประเมินผลสำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศในฐานะเป็นส่วนงานหลักในการบริหารจัดการ พัฒนา และปรับปรุงระบบของฐานข้อมูลต่างๆ ดังกล่าวข้างต้น

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

- กรณีประเมินผลส่วนงานลำดับที่ ๑ - ๙ (จำนวน ๙ ส่วนงาน)

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	มีแผนการบริหารจัดการ/พัฒนา/ปรับปรุงฐานข้อมูลที่รับผิดชอบในระบบ CMU-MIS
๒	มีการจัดการข้อมูลและรูปแบบการออกรายงานในระบบ CMU-MIS ให้ถูกต้อง ครบถ้วน ทันสมัย และทันกับการใช้งาน (โดยให้ระบุประเด็นการจัดการข้อมูลและการพัฒนา/ปรับปรุงรูปแบบของรายงาน)
๓	มีกระบวนการแจ้งเตือนหรือกระตุ้นให้ส่วนงาน update ข้อมูลเข้าสู่ระบบ CMU-MIS อย่างต่อเนื่อง (ตัวอย่างเช่น มีหนังสือแจ้งอย่างเป็นทางการ / มีการประชุมชี้แจง เป็นต้น)
๔	มีการออกรายงานข้อมูลจากระบบ CMU-MIS ภาพรวมของทุกส่วนงานให้ผู้บริหารส่วนงานรับรองข้อมูลตามลำดับ
๕	มีผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ เพื่อการพัฒนาฐานข้อมูลในปีต่อไป

- กรณีประเมินผลส่วนงานลำดับที่ ๑๐ (สำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษา)

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	มีแผนการบริหารจัดการ/พัฒนา/ปรับปรุงฐานข้อมูลกระบวนการระดับปริญญาตรีที่รับผิดชอบในระบบ CMU-MIS
๒	มีการจัดการข้อมูลกระบวนการระดับปริญญาตรี และรูปแบบการออกรายงานในระบบ CMU-MIS ให้ถูกต้อง ครบถ้วน ทันสมัย และทันต่อการใช้งาน
๓	มีการแจ้งให้ส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับระบบ CMU-MIS ด้านข้อมูลกระบวนการระดับปริญญาตรีตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล
๔	มีการรายงานสรุปข้อมูลกระบวนการระดับปริญญาตรีจากระบบ CMU-MIS ภาพรวมของทุกส่วนงานให้ผู้บริหารส่วนงานรับรอง
๕	มีผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ เพื่อการพัฒนาฐานข้อมูลในปีต่อไป



- กรณีประเมินผลด้านบริหารจัดการระบบของสำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	มีแผนการพัฒนารฐานข้อมูล CMU-MIS ที่ได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย
๒	มีการดำเนินการพัฒนารฐานข้อมูลร่วมกับส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับฐานข้อมูลตามแผนที่กำหนด
๓	มีการติดตั้งและใช้งานฐานข้อมูลที่ได้มีการพัฒนาตามแผนงานบนระบบ CMU-MIS
๔	มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ฐานข้อมูลระบบสารสนเทศที่ได้มีการพัฒนาตามแผน
๕	มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศมาปรับปรุงเพื่อใช้ประกอบการวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป

#### ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

ข้อมูล/หลักฐานการดำเนินงานตามขั้นตอนต่างๆ ตามเกณฑ์การให้คะแนน

## ตัวชี้วัดที่ ๖.๔ จำนวนเงินรายได้ทั้งหมดของส่วนงาน

หน่วยนับ : บาท

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และ ๒๕๕๗

คำอธิบาย :

จำนวนเงินรายได้ทั้งหมดของส่วนงานก่อนการหักค่าใช้จ่าย ที่ได้รับจากการให้บริการตามพันธกิจ หรือภาระหน้าที่ของส่วนงานจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัยทั้งจากภาครัฐและภาคเอกชน โดยให้นับเฉพาะที่เป็นงบประมาณเงินรายได้ของส่วนงาน/มหาวิทยาลัยที่เกิดขึ้นจริงเท่านั้น (ไม่นับรวมงบประมาณแผ่นดิน)

แหล่งที่มาของเงินรายได้ของส่วนงาน ได้แก่

๑. รายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษา
๒. รายได้จากการให้บริการวิชาการ/วิชาชีพ
๓. รายได้จากการให้บริการรักษาพยาบาล
๔. รายได้จากเงินอุดหนุนทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก
๕. รายได้จากการบริหารทรัพย์สิน/ค่าเช่า
๖. รายได้จากการลงทุนในตราสารหนี้
๗. รายได้จากการระดมทุน/การบริจาค
๘. อื่นๆ เช่น ดอกเบี้ย ค่าปรับ

กรณีเงินรายได้ที่มีหลายส่วนงานร่วมกันให้แบ่งสัดส่วนเงินตามที่ส่วนงานตกลงกัน ยกเว้นสถาบันวิจัย และส่วนงานวิชาการภายในให้ถือว่าเงินที่ขอในนามของสถาบันวิจัยและส่วนงานวิชาการภายในให้เงินอยู่ที่สถาบันวิจัยและส่วนงานวิชาการภายในตามเดิม โดยส่วนงานอื่นไม่สามารถแบ่งสัดส่วนได้

กรณีเงินรายได้เกิดจากโครงการที่ได้รับทุนสนับสนุนเป็นเวลามากกว่า ๑ ปีให้คิดจากงบประมาณที่ได้รับอนุมัติในแต่ละปี หากไม่ได้ระบุจำนวนเงินที่สนับสนุนในแต่ละปีไว้ให้รายงานจำนวนเงินเฉลี่ยตามสัดส่วนเป็นรายปี

เกณฑ์การให้คะแนน :

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
ลดลงร้อยละ ๕	ลดลงร้อยละ ๒.๕	รายได้เท่ากับปีที่ผ่านมา	เพิ่มขึ้นร้อยละ ๒.๕	เพิ่มขึ้นร้อยละ ๕

หมายเหตุ : เป้าหมายของ TOR อธิการบดีภาพรวมของมหาวิทยาลัยต้องเพิ่มขึ้นปีละร้อยละ ๕ (เกณฑ์การให้คะแนน อาจเปลี่ยนแปลงตามผลการเจรจา)

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

ข้อมูลจำนวนเงินรายได้ทั้งหมดของส่วนงาน จำแนกตามแหล่งที่มาของเงินรายได้ของปีที่ประเมิน

**ตัวชี้วัดที่ ๖.๕ ร้อยละของบุคลากรด้านบริหารวิชาการได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถ  
ในการบริหารจัดการต่อบุคลากรด้านบริหารวิชาการทั้งหมด**

**หน่วยนับ :** ร้อยละ

**ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล :** ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และ ๒๕๕๗

**คำอธิบาย :**

บุคลากรด้านบริหารวิชาการ หมายถึง พนักงานมหาวิทยาลัย สายบริหารวิชาการ ได้แก่ตำแหน่งต่างๆ ดังนี้ (๑) อธิการบดี (๒) รองอธิการบดี (๓) ผู้ช่วยอธิการบดี (๔) หัวหน้าส่วนงานและรองหัวหน้าส่วนงาน (คณบดี/รองคณบดี/ผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการ) ตามมาตรา ๔๐ แห่ง พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ๒๕๕๑ ได้แก่ หัวหน้าส่วนงานวิชาการ (คณะ/วิทยาลัย/บัณฑิตวิทยาลัย/สถาบันวิจัย/ส่วนงานวิชาการภายใน) และส่วนงานอื่น (จำนวน ๖ สำนัก) โดยไม่นับสำนักงานสภามหาวิทยาลัยและสำนักงานมหาวิทยาลัย (๕) ผู้ช่วยคณบดี และ (๖) ตำแหน่งอื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด ได้แก่ หัวหน้า/รองหัวหน้าภาควิชา หัวหน้า/รองหัวหน้าสำนักวิชา หัวหน้า/รองหัวหน้ากลุ่มสาขาวิชา หัวหน้า/รองหัวหน้าศูนย์หรือหัวหน้า/รองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น ผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการโรงพยาบาล โรงเรียน และสถานีวิจัย รวมทั้งตำแหน่งอื่นๆ ซึ่งอาจพิจารณาตามโครงสร้างของแต่ละส่วนงานประกอบ

การพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรด้านบริหารวิชาการให้**เน้นทางการบริหารจัดการสมัยใหม่** ตามที่ผู้บริหารส่วนงานให้ความเห็นชอบ/อนุมัติ หรือตามหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยกำหนด (หากมี) โดยให้นับได้ทั้งที่ส่วนงานเป็นผู้จัดโครงการพัฒนาตนเองหรือหน่วยงานข้างนอกเป็นผู้จัดก็ได้

ทั้งนี้ บุคลากรด้านบริหารวิชาการของส่วนงานจะต้องได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถในด้านการบริหารจัดการสมัยใหม่หรือหลักสูตรตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง/คน และจำนวนบุคลากรด้านบริหารวิชาการจะไม่นับซ้ำ แม้ว่าบุคลากรท่านนั้นจะได้รับการพัฒนาฯ หลายครั้งก็ตาม

**กรณี** ส่วนงานใดมีบุคลากรสายวิชาการ (อาจารย์และนักวิจัย) ที่ได้รับแต่งตั้งให้มาบริหารวิชาการจากส่วนงานอื่นหรือสังกัดส่วนงานอื่น ให้ส่วนงานนั้นๆ ที่บุคลากรท่านนั้นมาบริหารเป็นผู้รายงานข้อมูลของตัวชี้วัดนี้ เช่น อธิการบดี/รองอธิการบดี/ผู้ช่วยอธิการบดีให้สำนักงานมหาวิทยาลัยเป็นผู้รายงานข้อมูล เป็นต้น

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐

**ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

- จำนวนรายชื่อของบุคลากรด้านบริหารวิชาการที่ได้รับการพัฒนาความรู้ ทั้งในประเทศและต่างประเทศในปีที่ประเมิน พร้อมทั้งให้ระบุเรื่อง/วันเดือนปีที่ได้เข้ารับการอบรม
- จำนวนบุคลากรด้านบริหารวิชาการทั้งหมด โดยอ้างอิงจากระบบ CMU-MIS ฐานข้อมูลด้านบุคคล กองบริหารงานบุคคล

ตัวชี้วัดที่ ๖.๖ ร้อยละของบุคลากรสายวิชาการ(อาจารย์และนักวิจัย)ได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถในการสอน การวิจัย และทักษะในวิชาชีพต่อบุคลากรสายวิชาการทั้งหมด

หน่วยนับ : ร้อยละ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และ ๒๕๕๗

คำอธิบาย :

บุคลากรประจำสายวิชาการ หมายถึง อาจารย์และนักวิจัยประจำ รวมถึงอาจารย์พิเศษที่มีสัญญาจ้างทั้งปีการศึกษา (จ้างไม่ต่ำกว่า ๙ เดือน) ทั้งที่เป็นข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และพนักงานส่วนงาน โดยให้นับรวมบุคลากรที่ลาศึกษาต่อด้วย รวมทั้งให้นับรวมบุคลากรสายวิชาการของส่วนงานทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งด้านบริหารวิชาการทั้งภายในและภายนอกส่วนงานด้วย

การพัฒนาความรู้ และทักษะในวิชาชีพให้นับทั้งในประเทศและต่างประเทศ ได้แก่

๑. การส่งอาจารย์และนักวิจัยประจำไปศึกษาต่อ
๒. การส่งอาจารย์และนักวิจัยประจำไปอบรม สัมมนา หรือดูงาน
๓. การฝึกอบรมที่ส่วนงาน/มหาวิทยาลัยจัดขึ้นเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพของอาจารย์และนักวิจัยประจำ

ทั้งนี้ บุคลากรประจำสายวิชาการของส่วนงานควรได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถในการสอน การวิจัย และทักษะในวิชาชีพอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง/คน และจำนวนบุคลากรประจำสายวิชาการจะไม่นับซ้ำ แม้ว่าบุคลากรท่านนั้นจะได้รับการพัฒนาฯ หลายครั้งก็ตาม

**กรณี** บุคลากรสายวิชาการ (อาจารย์และนักวิจัย) ของส่วนงานได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง “ด้านบริหารวิชาการ” หรือได้รับแต่งตั้งให้ไปดำรงตำแหน่งด้านบริหารวิชาการภายนอกส่วนงาน ให้ถือว่าการอบรมเรื่องการบริหารจัดการสมัยใหม่หรือหลักสูตรตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดตามตัวชี้วัดที่ ๖.๕ ของอาจารย์และนักวิจัยท่านนั้น ไม่เป็นการพัฒนาให้ความรู้ ตามตัวชี้วัด ๖.๖ นี้

เกณฑ์การให้คะแนน :

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
๓/๐	๓/๕	๔/๐	๔/๕	๕/๐

หมายเหตุ : เป้าหมายแผนฯ ๑๑ ของมหาวิทยาลัยเท่ากับร้อยละ ๙๐ (เกณฑ์การให้คะแนนอาจ

เปลี่ยนแปลงตามผลการเจรจา)

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. จำนวนรายชื่ออาจารย์/นักวิจัยประจำและเรื่องที่ได้รับการพัฒนาความรู้ ทั้งในประเทศและต่างประเทศในปีที่ประเมิน
๒. จำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำทั้งหมด โดยอ้างอิงจากระบบ CMU-MIS ฐานข้อมูลด้านบุคคล กองบริหารงานบุคคล

**ตัวชี้วัดที่ ๖.๗ ร้อยละของบุคลากรสายปฏิบัติการได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ ความสามารถ และ ทักษะในการทำงานต่อบุคลากรสายปฏิบัติการทั้งหมด**

**หน่วยนับ :** ร้อยละ

**ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล :** ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และ ๒๕๕๗

**คำอธิบาย :**

บุคลากรประจำสายปฏิบัติการ หมายถึง บุคลากรสายสนับสนุน สายช่วยวิชาการ สายการจัดการ และธุรการ ทั้งที่เป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานมหาวิทยาลัย และพนักงานส่วนงาน โดยนับรวม บุคลากรที่ลาศึกษาต่อด้วย

การพัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะในการทำงานให้นับทั้งในประเทศและต่างประเทศ ได้แก่

๑. การส่งบุคลากรประจำสายปฏิบัติการ ไปศึกษาต่อ
๒. การส่งบุคลากรประจำสายปฏิบัติการ ไปอบรม สัมมนาหรือดูงาน
๓. การฝึกอบรมที่ส่วนงาน/มหาวิทยาลัยจัดขึ้นเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพของ บุคลากรประจำสายปฏิบัติการ

ทั้งนี้ บุคลากรประจำสายปฏิบัติการของส่วนงานควรได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ ความสามารถ และ ทักษะในการทำงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง/คน และจำนวนบุคลากรประจำสายปฏิบัติการจะไม่นับซ้ำ แม้ว่า บุคลากรท่านนั้นจะได้รับการพัฒนาฯ หลายครั้งก็ตาม

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
๖๐	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐

หมายเหตุ : เป้าหมายแผนฯ ๑๑ ของมหาวิทยาลัยเท่ากับร้อยละ ๘๐ ๙๐ (เกณฑ์การให้คะแนนอาจ **เปลี่ยนแปลงตามผลการเจรจา**)

**ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

๑. จำนวนรายชื่อบุคลากรประจำสายปฏิบัติการและเรื่องที่ได้รับการพัฒนาความรู้ฯ ทั้งในประเทศ และต่างประเทศในปีที่ประเมิน
๒. จำนวนบุคลากรสายปฏิบัติการประจำทั้งหมด โดยอ้างอิงจากระบบ CMU-MIS ฐานข้อมูลด้าน บุคคล กองบริหารงานบุคคล

## ตัวชี้วัดที่ ๖.๘ ระดับความสำเร็จของการเป็น Creative Campus

หน่วยนับ : ระดับ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และ ๒๕๕๗

คำอธิบาย :

ความสำเร็จของการพัฒนาศูนย์หรืออุทยานให้เป็น Creative Campus เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน การบริการวิชาการภายใต้สิ่งแวดล้อมที่โดดเด่น สวยงาม และเอื้อต่อการศึกษาเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	มีแผนหรือขั้นตอนการพัฒนาศูนย์การศึกษาหรืออุทยานให้เป็น Creative Campus
๒	มีการดำเนินงานตามขั้นตอนการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐
๓	มีการดำเนินงานตามขั้นตอนการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๔	มีการดำเนินงานตามขั้นตอนการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐
๕	มีการดำเนินงานตามขั้นตอนการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

ข้อมูลแสดงผลงานการดำเนินงานตามขั้นตอนต่างๆ ตามเกณฑ์การให้คะแนน

## ยุทธศาสตร์ที่ ๗ (เพิ่ม)

## การพัฒนาตามแนวทางการบริหารที่ผู้บริหารส่วนงานแถลงต่อสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่

## ตัวชี้วัดที่ ๗.๑ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาตามแนวทางการบริหารที่ผู้บริหารส่วนงานแถลงต่อสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่

หน่วยนับ : ระดับ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และ ๒๕๕๗

คำอธิบาย :

พิจารณาจากการบรรลุเป้าหมายของตัวชี้วัดตามแนวทางการบริหารที่ผู้บริหารส่วนงานแถลงต่อสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยมหาวิทยาลัยจะคัดเลือกเฉพาะตัวชี้วัดที่มีความสำคัญหรือท้าทายมาจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานกับส่วนงานเท่านั้น

ทั้งนี้ ขอให้ส่วนงานกำหนดรายละเอียดเกณฑ์การให้คะแนนในแต่ละระดับ/ชื่อของตัวชี้วัดเชิงคุณภาพให้มหาวิทยาลัยพิจารณาเพิ่มเติมด้วย (ตั้งรูปแบบเกณฑ์การให้คะแนนด้านล่าง) ส่วนตัวชี้วัดเชิงปริมาณให้กำหนดเป้าหมายและเกณฑ์การให้คะแนนตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยเฉพาะเป้าหมายต้องสอดคล้องกับแนวทางการบริหารที่ผู้บริหารส่วนงานแถลงต่อสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ไว้

สำหรับการประเมินผล “ตัวชี้วัดตามแนวทางการบริหารที่ผู้บริหารส่วนงานแถลงต่อสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่” มหาวิทยาลัยจะประเมินผลตัวชี้วัดข้างนอกระบบ CMU-PA โดยให้ส่วนงานดำเนินงานตามตัวอย่างวิธีการคำนวณผลการประเมินของตัวชี้วัดแบบที่ ๓ : การคำนวณผลการประเมินตัวชี้วัดเชิงปริมาณและ/หรือ Milestone ที่มากกว่าหนึ่งตัว (ตั้งรายละเอียดหน้าที่ ๔) และให้ส่วนงานสรุปผลการดำเนินงานในภาพรวมที่ได้ไว้ที่ตัวชี้วัดที่ ๗.๑ โดยตัวชี้วัดนี้จะมีอยู่ในระบบ CMU-PA ทั้งนี้ ส่วนงานต้องแนบเอกสารหลักฐานอ้างอิงและรายละเอียดของการประเมินผลให้มหาวิทยาลัยด้วย

เกณฑ์การให้คะแนน :

## ๑. ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

## ๑.๑ กรณีที่สามารถกำหนดเป้าหมายผลการดำเนินงานที่มีปริมาณมาก

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
น้อยกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๖๐	น้อยกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๗๐	น้อยกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐	น้อยกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๙๐	เท่ากับเป้าหมาย

๑.๒ กรณีที่เป้าหมายผลการดำเนินงานมีปริมาณน้อย

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
คะแนน 1 - 4 พิจารณาจากค่าเป้าหมาย				เท่ากับเป้าหมาย

๒. ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ (ระดับ/ข้อ) ให้ส่วนงานกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนในแต่ละระดับ/ข้อ

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	กำหนดเกณฑ์การดำเนินงานในระดับ/ข้อที่ ๑
๒	กำหนดเกณฑ์การดำเนินงานในระดับ/ข้อที่ ๒
๓	กำหนดเกณฑ์การดำเนินงานในระดับ/ข้อที่ ๓
๔	กำหนดเกณฑ์การดำเนินงานในระดับ/ข้อที่ ๔
๕	กำหนดเกณฑ์การดำเนินงานในระดับ/ข้อที่ ๕

**ข้อมูลที่ต้องรายงาน :**

ข้อมูลผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดต่างๆ ของส่วนงาน



ภาคผนวก